RYBNO

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
„Język angielski dla każdego"

Informacja o projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa, zasady organizacji zajęć oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu „ Język angielski dla każdego", który jest finansowany przez Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, w ramach Powiatowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2020 i realizowany będzie na różnych poziomach zaawansowania, by każdy mógł doskonalić swój stopień umiejętności.
2. Głównym celem projektu jest podwyższenie poziomu nauki języka angielskiego wśród mieszkańców powiatu sochaczewskiego oraz swobodne posługiwanie się tym językiem. Wpłynie to między innymi na wzrost szans uczestników projektu na rynku pracy. Zwiększy możliwość rozwoju zawodowego i ograniczenie marginalizacji, spowodowanej nieznajomością języka obcego lub słabą znajomością. Nauka języka angielskiego ułatwi komunikowanie się jak również poruszanie się podczas wyjazdów zagranicznych. Nauka języka angielskiego poprzez osłuchanie się z językiem, rozmowy w języku angielskim oraz nauka redagowania pisemnych form.

   Projekt realizowany będzie w okresie od stycznia 2020r. do czerwca 2020r. oraz od września 2020r. do listopada 2020r. (kurs całoroczny z przerwą wakacyjną). Nauka będzie kontynuowana po wakacjach.
3. Uczestnikami projektu będzie grupa od 30 do 50 osób, zamieszkałych na terenie powiatu sochaczewskiego, które dobrowolnie wyrażą chęć uczestnictwa w projekcie.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji finansowane są przez Starostwo Powiatowe w Sochaczewie w ramach Powiatowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2020.

Proces rekrutacji uczestników do projektu

1. Każdy uczestnik ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem w momencie zgłoszenia swojego udziału w projekcie.
2. Nabór ma charakter otwarty, a wsparciem zostanie objętych od 30 do 50 osób zamieszkałych na terenie powiatu sochaczewskiego.

3. Po upływie terminu rekrutacji zostanie wybrana grupa uczestników projektu.
4. O zakwalifikowaniu do projektu będzie decydowała kolejność zgłoszeń.
5. Sporządzona zostanie także lista rezerwowa uczestników projektu. W przypadku rezygnacji osoby lub skreślenia z listy podstawowej zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

Organizacja kursu języka angielskiego

1. Na podstawie przeprowadzonej rekrutacji zostaną utworzone grupy szkoleniowe.
2. Kurs odbywać się będzie na różnych poziomach zaawansowania.
3. Zajęcia odbywać się będą w pomieszczeniu Urzędu Gminy Rybno (zgoda w załączeniu).
4. Kurs będzie trwał 88 godz. lekcyjnych w okresie od stycznia 2020r. do czerwca 2020r. oraz od września 2020r. do listopada 2020r. (kurs całoroczny z przerwą wakacyjną).
5. Poziom nauczania będzie dostosowany do potrzeb uczestników.
6. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez lektorów, posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego.
6. Każdy uczestnik otrzyma bezpłatne materiały dydaktyczne.
7. Udział w kursie zakończy się wydaniem certyfikatu o jego ukończeniu.

Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
b) uczestnictwa w zajęciach zgodnie z ustalonym harmonogramem (można opuścić maksymalnie do 20%) pod rygorem wykluczenia z udziału w projekcie,
c) nauki i przygotowywania się do zajęć, korzystania z materiałów dydaktycznych w domu,
d) wypełniania testów na potrzeby oceny postępów w nauce,
e) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu oraz udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu i kontroli projektu.

2. Uczestnik w ramach projektu ma prawo do:

f) bezpłatnego uczestnictwa w kursie języka angielskiego,

g) bezpłatnych materiałów dydaktycznych do kursu,

h) certyfikatu ukończenia kursu na zakończenie zajęć,

i) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,

j) kontaktu z osobami zarządzającymi projektem.

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie trwania szkolenia możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w formie pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie jest on zobowiązany do zwrotu kompletu materiałów dydaktycznych, które otrzymał w ramach udziału w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej po podpisaniu wymaganych dokumentów.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje organizator projektu.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.