

Wykonawcy wg rozdzielnika

Zapytanie ofertowe – zaproszenie do składania ofert

„Zakup wraz z dostawą samochodu Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie”

sygn. postępowania: ZP.272.PU.05.2020

Zarząd Powiatu w Sochaczewie zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy w zakresie sprzedaży wraz z dostawą samochodu osobowego typu SUV z napędem na 4 koła dla potrzeb Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1843 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO (art.4 pkt.8 ustawy).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 roku, poz.1145 z późn. zm.).

1. Zamawiający:

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65

96 – 500 Sochaczew

Tel.: (46) 864 – 18 – 40

Faks: (46) 864 – 18 – 71

<http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą samochodu 5 – osobowego typu SUV dla potrzeb Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie do siedziby przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 w Sochaczewie, zgodnie z zapisami niniejszego zapytania oraz załącznika technicznego określającego w sposób szczegółowy przedmiot zamówienia.
- 2) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2020 roku (dopuszczalne z produkcji z 2019 roku), fizycznie dostępny, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich, oraz aby posiadał kompletną dokumentację pojazdu niezbędną do jego rejestracji oraz eksploatacji. Zamawiający dopuszcza samochody po demonstracyjne, jeżeli ich przebieg nie przekracza 15.000 kilometrów, nie posiadają jakichkolwiek uszkodzeń, są odświeżone i nie noszą śladów użytkowania, mają wykonany przed ich wydaniem kompletny przegląd techniczny, obejmujący wszystkie czynności przewidziane dla 1 przeglądu rocznego oraz były zarejestrowane wyłącznie na salon, w którym pojazd był wykorzystywany do celów demonstracyjnych, a gwarancja będzie obowiązywać od daty rejestracji i zostanie

wydłużona o wskazania licznika z daty wydania pojazdu. Niedopuszczalne jest oferowanie jako pojazdów po demonstracyjnych aut zastępczych wydawanych klientom salonu do używania.

- 3) Zamawiając wymaga, aby dostarczony samochód spełniał następujące wymagania:
 - a) wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 roku, poz.110 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
 - b) pojazd musi posiadać homologację (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 5 (pięciu) osób, umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdów do ruchu;
 - c) pojazd musi spełniać wymogi Rozporządzenia Komisji (UE) nr 459/2012 z dnia 29 maja 2012 roku, zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 715/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady oraz rozporządzenie Komisji (WE) nr 692/2008 w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z lekkich pojazdów pasażerskich i użytkowych (Euro 6) w zakresie emisji spalin;
 - d) pojazd musi posiadać w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję obsługi, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne niezbędne dokumenty wymagane prawem.
- 4) Zamawiający wymaga minimalnych okresów gwarancji:
 - a) okres gwarancji mechanicznej: min. 24 miesiące (minimalny limit – 100.000 kilometrów),
 - b) okres gwarancji na powłokę lakierniczą: min. 24 miesiące,
 - c) okres gwarancji na perforację nadwozia: min. 72 miesiące.
- 5) Zamawiający dokona odbioru samochodu protokołem odbioru w siedzibie Wykonawcy. Na dzień podpisania protokołu odbioru Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne dokumenty, w szczególności potrzebne do rejestracji pojazdu, jak również dokumenty potwierdzające parametry pojazdu wymagane przez Zamawiającego, w tym:
 - a) kartę pojazdu,
 - b) książkę gwarancyjną wraz z listą Autoryzowanych Stacji Obsługi (ASO),
 - c) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - d) komplet kluczyków,
 - e) niezbędną dokumentację techniczną w tym min. świadectwa homologacji samochodu, wyciąg z homologacji lub inny dokument od producenta bądź upoważnionego przedstawiciela producenta potwierdzający homologację pojazdu oraz silnika pojazdu w zakresie emisji zanieczyszczeń zawartych w spalinach,
 - f) inne wymagane prawem dokumenty pojazdu.
- 6) Przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z oznaczeniem Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
34.11.52.00-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób.
- 7) Zamawiający odmówi odbioru pojazdu w przypadku jego niezgodności z wymaganiami Zamawiającego (opisem przedmiotu zamówienia) lub brakami w zakresie wymaganych akcesoriów i dokumentacji.
- 8) Zapłata za zakup i dostawę samochodu będzie dokonana bezgotówkowo przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT wystawionej Zamawiającemu.
- 9) Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11) Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przepisami ustawy PZP.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca obowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie 45 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew lub telefonicznie pod numerem tel. (46) 864 – 18 – 45. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Pan Ireneusz Góralczyk (sprawy formalno – prawne) oraz Pan Jerzy Królik (sprawy techniczne). Dopuszcza się kontakt poprzez pocztę elektroniczną na adres: przetargi@powiatsochaczew.pl.

Zaproszenie do składania ofert, wraz z formularzem ofertowym, załącznikami, projektem umowy można pobrać w siedzibie Zamawiającego lub ze strony internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Sochaczewie <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>.

5. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) wykonają usługę na własny koszt i ryzyko,
- 4) zapewnią realizację zamówienia bez zaliczkowania w okresie realizacji umowy,
- 5) zapewnią minimum 30 – dniowy termin płatności po zrealizowaniu dostawy,
- 6) nie byli skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

6. Zawartość oferty:

- 1) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1,
 - b) kserokopię zaświadczenia z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS),
 - c) oświadczenie o niekaralności – załącznik Nr 2,
 - d) parafowany projekt umowy – załącznik Nr 3,
 - e) formularz techniczny – załącznik Nr 4 – na podstawie opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) katalogi potwierdzające spełnienie wymagań technicznych przez pojazd oraz kserokopie homologacji.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty;
 - b) negocjacji w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która będzie przekraczać założenia budżetowe przewidziane na realizację zamówienia;
 - c) przeprowadzenia rozmów z wybranym Wykonawcą celem odpowiedniego uszczegółowienia warunków realizacji zamówienia.

7. Kryteria wyboru:

Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto za wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot zamówienia – łączna cena za pojazd ze wszystkimi wymaganymi akcesoriami i dokumentami, podany w formularzu ofertowym, wyliczony na podstawie formularza asortymentowo – ilościowego.

Kryteria cenowe:

Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę pojazdu (całość) – 100 %

Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

8. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz posiada najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale 7 zapytania ofertowego.

Oferty Wykonawców zostaną przez Zamawiającego poszeregowane zgodnie z zaproponowanymi cenami – od najtańszej (najkorzystniejszej) do najdroższej.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny lub unieważni postępowanie i przeprowadzi nowe.

9. Forma, miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 9 września 2020 roku do godz.12.00 w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym (parter budynku Starostwa Powiatowego) – osobiście lub dostarczyć za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 9 września 2020 roku o godz.12.30 w pokoju Nr 217 (Mała Sala Konferencyjna).

Na kopercie należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis: „Zakup wraz z dostawą samochodu Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie. Nie otwierać przed dniem 9 września 2020 roku przed godziną 12.30”.

W przypadku ofert dostarczonych pocztą lub poprzez kuriera za dzień wpływu uznaje się dzień dostarczenia oferty do Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej i przesłanie jej wraz z załącznikami (zeskanowane dokumenty w plikach .pdf – dokumenty powinny być wcześniej wydrukowane, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy oraz opieczetowane) na adres: przetargi@powiatsochaczew.pl lub igoralczyk@powiatsochaczew.pl. Termin doręczenia oferty upływa w dniu 9 września 2020 roku o godz.12.00. Zamawiający informuje, że nie dysponuje narzędziami, które uniemożliwiłyby zapoznania się z treścią oferty złożonymi w powyższy sposób przed datą składania ofert, a w związku z tym informuje, by je składać za elektronicznym zwrotnym potwierdzeniem odbioru, co pozwoli zweryfikować Wykonawcy datę zapoznania się przez Zamawiającego ze złożoną ofertą, co zapewni nienaruszenie zasad uczciwej konkurencji.

Po upływie tego terminu Zamawiający zapozna się ze złożonymi ofertami i dokona ich oceny. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie podlegała ocenie.

11. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału postępowaniu,
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 3) koszt realizacji dostawy jest wyższy, niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę przedmiotu dostawy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana Wykonawcy odrębnym pismem, po przeprowadzeniu procedury weryfikacyjnej, a jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów – nastąpi to po uzyskaniu wyjaśnień lub uzupełnienie dokumentów przez Wykonawców. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

13. Informacja końcowe:

W terminie do 14 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy zostanie zlecona realizacja dostawy przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu – na podstawie podpisanej z Wykonawcą umowy (wg wzoru – z załącznika).

Sochaczew, dnia 3 września 2020 roku

STAROSTA

.....*Jolanta Genta*.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Fax Tel.....

Regon:

NIP:.....

E-mail:

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na zakup wraz z dostawą samochodu 5 – osobowego typu SUV dla potrzeb Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, oświadczam/y, iż:

1. zgłaszam/y przystąpienie do niniejszego postępowania i oferuję/emy dostawę pojazdu marki:, model:, stanowiącego przedmiot zamówienia za kwotę w wysokości: zł netto plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi łącznie: brutto (słownie: złotych brutto).
2. Przedmiot dostawy jest zgodny z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
3. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia
4. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:
 - a) na podzespoły mechaniczne miesiące (nie krótszy niż 24 miesiące z minimalnym limitem 100.000 kilometrów),
 - b) powłoki lakiernicze miesięcy (nie krótszy niż 24 miesiące),
 - c) na perforację nadwozia miesięcy (nie krótszy niż 72 miesiące).
5. Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, w tym z projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

7. Zobowiązuję/my się że, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, wykonam/y zamówienie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
8. Przedmiot zamówienia realizować będę/ziemy samodzielnie / we współpracy z (podać dane):
.....
9. Do formularza ofertowego załączam oświadczenia i dokumenty:
- 1) o niekaralności za przestępstwa przekupstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu – załącznik Nr 2,
 - 2) zaświadczenie (kopię) wpisu do rejestru działalności gospodarczej lub innego rejestru,
 - 3) parafowany projekt umowy – załącznik Nr 3,
 - 4) formularz techniczny – załącznik Nr 4 – na podstawie opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) katalogi potwierdzające spełnienie wymagań technicznych przez pojazd oraz kserokopie homologacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,, zamieszkały / z siedzibą w:
....., prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą / reprezentujący:
....., składając ofertę w postępowaniu na: „Zakup wraz z dostawą samochodu Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie” oświadczam, że nie byłem skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej

UMOWA NR ZP.273.PU.2020 (projekt)

**na zakup wraz z dostawą samochodu Wydziału Rozwoju,
Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska
Starostwa Powiatowego w Sochaczewie**

zawarta w Sochaczewie w dniu 2020 roku pomiędzy:

Powiatem Sochaczewskim – Zarządem Powiatu w Sochaczewie, reprezentowanym przez:

1. - Starostę Powiatu Sochaczewskiego
 2. - Wicestarosta Powiatu Sochaczewskiego
- przy kontrasygnacie
..... - Skarbnika Powiatu

zwanym dalej Zamawiającym,

a:
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1843 z późn. zm.), w trybie zapytania ofertowego z dnia roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Zamawiający, zgodnie z protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego z dnia 2020 roku, zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakup wraz z dostawą samochodu 5 – osobowego typu SUV z napędem na 4 koła dla potrzeb Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

Umowa obejmuje dostawę: (marka i model pojazdu).

Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz zapytanie ofertowe stanowią integralną część umowy.

CPV: 34.11.52.00-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

§ 2

Zakres dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot dostawy określony w § 1 niniejszej umowy w terminie 45 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 2020 roku.
2. Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2020 roku (dopuszczalne z produkcji z 2019 roku), fizycznie dostępny, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich oraz posiada kompletną dokumentację pojazdu niezbędną do jego rejestracji oraz eksploatacji. Zamawiający dopuszcza samochód po demonstracyjny, jeżeli jego przebieg nie przekracza 15.000 kilometrów, nie posiada jakichkolwiek uszkodzeń, jest odświeżony i nie nosi śladów użytkowania, ma wykonany przed jego wydaniem kompletny przegląd techniczny, obejmujący wszystkie czynności przewidziane dla 1 przeglądu rocznego oraz był zarejestrowany wyłącznie na salon, w którym pojazd był wykorzystywany do celów demonstracyjnych, a gwarancja będzie obowiązywać od daty rejestracji i zostanie wydłużona o wskazania licznika z daty wydania pojazdu. Niedopuszczalne jest oferowanie jako pojazdu po demonstracyjnego aut zastępczych wydawanych klientom salonu do używania.
3. Dostarczony samochód spełnia następujące wymagania:
 - 1) wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 roku, poz.110 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
 - 2) posiada homologację (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 5 (pięciu) osób, umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdu do ruchu;
 - 3) spełnia wymogi Rozporządzenia Komisji (UE) nr 459/2012 z dnia 29 maja 2012 roku, zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 715/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady oraz rozporządzenie Komisji (WE) nr 692/2008 w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z lekkich pojazdów pasażerskich i użytkowych (Euro 6) w zakresie emisji spalin;
 - 4) posiada w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję obsługi, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne niezbędne dokumenty wymagane prawem.
4. Zamawiający dokona odbioru samochodu protokołem odbioru w siedzibie Wykonawcy. Na dzień podpisania protokołu odbioru Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne dokumenty, w szczególności potrzebne do rejestracji pojazdu, jak również dokumenty potwierdzające parametry pojazdu wymagane przez Zamawiającego, w tym:
 - 1) kartę pojazdu,
 - 2) książkę gwarancyjną wraz z listą Autoryzowanych Stacji Obsługi (ASO),
 - 3) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - 4) komplet kluczyków,
 - 5) niezbędną dokumentację techniczną w tym min. świadectwa homologacji samochodu, wyciąg z homologacji lub inny dokument od producenta bądź upoważnionego przedstawiciela producenta potwierdzający homologację pojazdu oraz silnika pojazdu w zakresie emisji zanieczyszczeń zawartych w spalinach.
 - 6) inne wymagane prawem dokumenty pojazdu.
5. Zamawiający odmówi odbioru pojazdu w przypadku jego niezgodności z wymaganiami Zamawiającego (opisem przedmiotu zamówienia) lub brakami w zakresie wymaganych akcesoriów i dokumentacji.
6. Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
7. Koszty transportu ponosi Wykonawca.
8. Autoryzowana stacja obsługi pojazdów znajduje się w:

§ 3

Wartość Zamówienia

1. Ustala się wartość przedmiotu umowy w kwocie brutto w wysokości zł, (słownie: złotych brutto).
2. Przez okres trwania umowy cena oferowanego pojazdu nie może ulec zmianie, za wyjątkiem zmian korzystnych dla Zamawiającego (obniżenie ceny).
3. Cena brutto rozumiana jest jako cena netto wraz z podatkiem VAT.

§ 4

Forma i terminy płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za poszczególne dostawy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Fakturę należy wystawiać na: Powiat Sochaczewski; ul. M. J. Piłsudskiego 65; 96 – 500 Sochaczew; NIP: 837 – 15 – 11 – 868. Płatnikiem faktury będzie Starostwo Powiatowe w Sochaczewie.
3. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, natomiast koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
5. Płatności realizowane będą w PLN.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wystawionych faktur.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe dostarczenie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne zmniejszające jakość, wartość użytkową dostarczonego pojazdu, akcesoriów oraz wymaganych dokumentów.
2. Wykonawca zapewnia wykwalifikowany personel do kierowania, nadzorowania i wykonania zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszą Umową jest
4. Wykonawca ma obowiązek realizacji określonego zamówienia w terminie przewidzianym w § 3 Umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Bieżący nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować Dyrektor Wydziału Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy wszelkich wyjaśnień co do treści przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru pojazdu i spisania protokołu odbioru w przypadku należytego wywiązania się Wykonawcy z realizacji umowy.

4. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego opłacenia przedłożonej faktury.

§ 7

Odbiór Zamówienia

Podstawę rozliczenia stanowiąc będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w § 2 ust.5 umowy. Z chwilą odbioru samochodu Wykonawca przenosi prawo własności samochodu na Zamawiającego..

§ 8

Warunki reklamacji i gwarancja

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust.2, udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony samochód na okres:
 - 1) okres gwarancji mechanicznej: - min. 24 miesiące (minimalny limit – 100.000 kilometrów),
 - 2) okres gwarancji na powłokę lakierniczą: - min. 24 miesiące,
 - 3) okres gwarancji na perforację nadwozia: - min. 72 miesiące.
2. Termin gwarancji, o których mowa w ust.1 biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 umowy. Limit kilometrów dla auta po demonstracyjnego liczony jest od wskazania licznika w dniu wydania pojazdu Zamawiającemu.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny określony warunkami zawartymi w książce gwarancji.
4. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny na dostarczony samochód oraz zakupione części zamienne.
5. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji.
6. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ciągu 2 dni roboczych, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad lub awarii w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten może ulec wydłużeniu do 14 dni roboczych tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie wydłużony o czas przebywania pojazdu w naprawie.
8. W przypadku naprawy trwającej dłużej, niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nieodpłatnie samochód zastępczy o parametrach przewozowych nie gorszych, niż pojazd określony w ust.3.
9. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
10. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 9

Odpowiedzialność stron

1. W przypadku nieterminowej dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną dostawę Wykonawcy przysługuje prawo do egzekwowania należności ustawowych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust.1 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 25% wartości przedmiotu umowy określonej § 3 ust.1 umowy.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

§ 10

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszystkie problemy i spory wynikające z Umowy dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. W przypadku rażącego naruszenia zapisów umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym – bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy.
4. Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy wraz ze złożonymi oświadczeniami i dokumentami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA:

.....

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup (dostawa) dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Załuskowie samochodu 9 – osobowego typu van, zgodnie z poniższym opisem technicznym, określającym minimalne wymagania:

Wymagania minimalne:

Lp.	Parametry techniczne samochodu osobowego typu van przeznaczonego do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą, z napędem 4x4 wymagane przez Zamawiającego (opis przedmiotu zamówienia)	Parametry techniczne samochodu osobowego typu van przeznaczonego do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą, z napędem 4x4 oferowane przez Dostawcę (opis oferowanego samochodu)*
I.	DANE OGÓLNE	
I.1	Marka, model, typ	..........
I.2	Fabrycznie nowy (1) / po demonstracyjny (2)	TAK/NIE (1) TAK/NIE (2)
I.3	Przebieg w km	.....
I.3	Rok produkcji – 2019 / 2020	.....
II.	SILNIK	
II.1	Silnik benzynowy turbodoładowany	TAK/NIE
II.2	Pojemność silnika: od 1300 cm ³	.....
II.3	Liczba cylindrów / zaworów: 4 / 16	TAK/NIE
II.4	Maksymalna moc: od 90 kW	.....
II.5	Moment obrotowy min. 220 Nm	TAK/NIE
II.6	Norma spalin: emisja tlenków azotu NOx, węglowodorów HC, cząstek stałych PM: zgodnie z normą Euro 6	TAK/NIE
III.	NADWOZIE	
III.1	Długość pojazdu: min. 4100 mm	.....

III.2	Prześwit pojazdu: min. 185 mm	.....
III.3	Szerokość pojazdu: min. 1800 mm	.....
III.4	Ilość miejsc – 5 (w tym kierowca)	TAK/NIE
III.5	Tylne drzwi z ogrzewaną szybą i wycieraczką oraz spryskiwaczem szyby	TAK/NIE
III.6	Kolor nadwozia (lakier metalizowany)	.....
IV.	PODWOZIE	
IV.1	Rozstaw osi – min. 2500 mm	.....
IV.2	Zabezpieczenie antykorozyjne	TAK/NIE
V.	UKŁAD PRZENIESIENIA NAPĘDU	
V.1	Skrzynia biegów 6-cio biegowa manualna	TAK/NIE
V.2	Napęd na obydwie osie (4x4) rodzaj	TAK/NIE
VI.	UKŁAD HAMULCOWY	
VI.1	ABS/ASR/ESP	TAK/NIE
VI.2	Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu	TAK/NIE
VI.3	Hamulec postojowy nożny/ręczny	.....
VII.	UKŁAD KIEROWNICZY	
VII.1	Układ kierowniczy elektryczny, ze wspomaganie	TAK/NIE
VIII.	KOŁA/OPONY	
VIII.1	Obręcze aluminiowe min. 6,5 J x 16” z oponami letnimi	.....
VIII.2	Obręcze stalowe min. 6,5 J x 16” z oponami zimowymi	.....
VIII.3	Pełnowymiarowe koło zapasowe	TAK/NIE
IX.	WYPOSAŻENIE ELEKTRYCZNE	
IX.1	Wskaźnik temperatury zewnętrznej	TAK/NIE
X.	WYPOSAŻENIE UWZGLĘDNIAJĄCE BEZPIECZEŃSTWO	
X.1	Poduszki powietrzne kierowcy i pasażera	TAK/NIE

X.3	ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	TAK/NIE
X.4	ASR – system przeciwoślizgowy przy ruszaniu	TAK/NIE
X.5	ESP – elektroniczna stabilizacja toru jazdy	TAK/NIE
X.6	System wspomagania nagłego hamowania	TAK/NIE
XI.	WYPOSAŻENIE UWZGLĘDNIAJĄCE FUNKCJONALNOŚĆ	
XI.1	Kierownica regulowana w dwóch płaszczyznach	TAK/NIE
XI.3	Klimatyzacja – minimum manualna dla kierowcy i przedniej części pasażerskiej z nawiewami na 2 rząd siedzeń, preferowana – cało pojazdowa automatyczna ze sterowaniem elektronicznym + ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej	.....
XI.4	Komputer pokładowy	TAK/NIE
XI.5	Czujniki parkowania lub kamera cofania	TAK/NIE
XI.6	Wyświetlacz centralny multimedialny kolorowy – preferowany dotykowy	TAK/NIE
XI.7	Zamek centralny ze zdalnym sterowaniem	TAK/NIE
XIII.	PRZEDZIAŁ KIEROWCY i PASAŻERSKI	
XIII.1	Fotel kierowcy z regulacją manualną	TAK/NIE
XIII.2	Tapicerka z tkaniny	TAK/NIE
XIII.3	Podsufitka tapicerowana	TAK/NIE
XIV.	WYPOSAŻENIE DODATKOWE	
XIV.1	Komplet dywaników podłogowych gumowych	TAK/NIE
XIV.2	Trójkąt ostrzegawczy	TAK/NIE
XIV.3	Gaśnica polska	TAK/NIE
XV.	WYMAGANE DOKUMENTY	
XV.1	Karta gwarancyjna pojazdu z opisem warunków gwarancji	TAK/NIE
XV.2	Instrukcja obsługi pojazdu	TAK/NIE
XV.3	Wyciąg ze świadectwa homologacji dla kompletnego pojazdu	TAK/NIE

XV.4	Karta pojazdu wydana przez polskie organa administracji państwowej	TAK/NIE
XV.5	Wszystkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu.	TAK/NIE
XVI.	GWARANCJA	
XVI.1	gwarancja mechaniczna minimum 24 miesiące z minimalnym limitem 100.000 kilometrów na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu – bez wyłączeń – obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne	..... ..... ..... <i>(należy wskazać okres gwarancji)</i>
XVI.2	gwarancja na powłoki lakiernicze minimum 24 miesiące	..... ..... <i>(należy wskazać okres gwarancji)</i>
XVI.3	gwarancja antykorozyjna na perforację nadwozia minimum 72 miesiące	..... ..... <i>(należy wskazać okres gwarancji)</i>
XVI.4	serwis gwarancyjny w odległości nie większej niż 60 km od siedziby Zamawiającego	..... ..... <i>(adres)</i>

*** UWAGA:**

W kolumnie „Parametry techniczne samochodu osobowego typu SUV przeznaczonego do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą, z napędem 4x4 oferowane przez Wykonawcę (opis oferowanego samochodu)” w miejscach wykropkowanych należy wpisać (skonkretyzować) parametry oferowanego samochodu osobowego typu SUV przeznaczonego do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą, z napędem 4x4, natomiast w pozycjach tak/nie należy zaznaczyć jedną z podanych odpowiedzi (skreślić niepotrzebne).

Wszystkie pozycje w kolumnie „Parametry techniczne samochodu osobowego typu SUV przeznaczonego do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą, z napędem 4x4 wymagane przez Zamawiającego (opis przedmiotu zamówienia)” określają parametry wymagane przez Zamawiającego, więc zaznaczenie odpowiedzi „nie” lub nieuzupełnienie wykropkowanych miejsc będzie skutkowało uznaniem, że oferta nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego i treści zapytania ofertowego.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Po złożeniu oferty w postępowaniu administratorem Twoich danych osobowych będzie Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, z siedzibą: ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew, kontakt mailowy pod adresem: starostwo@powiatsochaczew.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej (adres mailowy: lsergiej@powiatsochaczew.pl)
3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO w celu:
 - a) wykonania zawartej z Tobą umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - b) wykonania przez Administratora prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne,
 - c) zrealizowania prawnie uzasadnionych interesów Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Administrator przetwarza następujące kategorie Twoich danych osobowych: nazwa obejmująca imię i nazwisko i nazwę działalności, adres obejmujący miasto, kod pocztowy, ulicę, numer lokalu, NIP, adres e - mail oraz telefon.
5. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora, organy administracji publicznej oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Twoje dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w:
 - a) pkt 3 a) będą przechowywane przez okres trwania i wykonywania zawartej z Tobą umowy,
 - b) pkt 3 b) będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach szczególnych,
 - c) pkt 3c) będą przechowywane przez okres niezbędny do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
8. Przysługuje Ci prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Ciebie dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
9. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 3 jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zawartej umowy, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zawartej umowy.
11. Przetwarzanie Twoich danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.