

Zapytanie ofertowe – zaproszenie do składania ofert

**„Dostawa i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym
w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie”**

sygn. postępowania: ZP.272.PU.03.2020

Zarząd Powiatu w Sochaczewie zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy w zakresie dostawy i montażu systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (II piętro).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1843 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO (art.4 pkt.8 ustawy).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 roku, poz.1145 z późn. zm.).

1. Zamawiający:

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65
96 – 500 Sochaczew
Tel.: (46) 864 – 18 – 40
Faks: (46) 864 – 18 – 71
<http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (II piętro).

Szczegółowe wytyczne dotyczące systemu klimatyzacji – budowa kompletnego systemu klimatyzacji, w tym:

1. Dostarczenie i montaż klimatyzatora ściennego charakteryzującego się co najmniej następującymi parametrami:
 - 1) obsługa sali konferencyjnej o powierzchni – 39,00 m²; wysokości – 2,68 m; z jednoczesnym pobytem na sali konferencyjnej do 25 osób;
 - 2) wydajność: chłodzenie/grzanie: minimum 6 kW;
 - 3) klasa energetyczna A++/A++;
 - 4) system auto oczyszczania;
 - 5) odprowadzanie skroplin na zewnątrz;

- 6) funkcja przywracania ustawień po przywróceniu zasilania (auto-restart);
 - 7) sterowanie pilotem, wyświetlanie parametrów pracy na wyświetlaczu;
 - 8) sugerowana ilość nawiewów – 2;
 - 9) zasilanie 230V;
 - 10) konieczne wykonanie oddzielnego obwodu elektrycznego z istniejącej tablicy rozdzielczej usytuowanej na klatce schodowej II-go piętra do projektowanej tablicy pomocniczej usytuowanej w pomieszczeniu sekretariatu, z której zasilone zostaną istniejące klimatyzatory w gabinetach Starosty i Wicestarosty oraz projektowany klimatyzator w sali konferencyjnej;
 - 11) gwarancja producenta nie mniej niż 24 miesiące;
 - 12) instrukcja obsługi w języku polskim.
2. Szczegółowe uzgodnienie dot. usytuowania urządzenia podczas wizji lokalnej.
 3. Rozruch urządzenia.
 4. Przeprowadzenie instruktażu obsługi.

CPV: 45.33.12.20-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił minimum 24 miesięcznej gwarancji na całość systemu klimatyzacji.

Uwaga! Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta, jeżeli Wykonawca będzie wykorzystywał elementy systemu klimatyzacji inne, niż własnej produkcji.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz dokona jego montażu i rozruchu.

Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski, w tym w zakresie norm środowiskowych.

Wykonawca zapewni opiekę techniczną w podstawowym zakresie w czasie korzystania z systemu klimatyzacji przez okres objęty gwarancją w dniach i godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek w godzinach 8.00 – 16.00).

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia – tj. dostarczyć system klimatyzacji, zamontować go, uruchomić oraz przeszkolić pracowników w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew lub telefonicznie pod numerem tel. (46) 864 – 18 – 45. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Pan Ireneusz Góralczyk (sprawy formalno – prawne) oraz Pan Jerzy Królik (sprawy związane z opisem przedmiotu zamówienia). Dopuszcza się kontakt poprzez pocztę elektroniczną na adres: przetargi@powiatsochaczew.pl.

Zaproszenie do składania ofert, wraz z formularzem ofertowym, załącznikami, projektem umowy można pobrać w siedzibie Zamawiającego lub ze strony internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Sochaczewie <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>.

5. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) posiadają niezbędne doświadczenie w realizacji zamówień zbieżnych do przedmiotowego zamówienia i w tym zakresie wykażą się zrealizowaniem minimum 1 zamówienia na dostawę systemu klimatyzacji o wartości minimum 10.000 złotych brutto oraz udokumentują to właściwymi referencjami,
- 4) wykonają usługę na własny koszt i ryzyko,
- 5) zapewnią realizację zamówienia bez zaliczkowania w okresie realizacji umowy,
- 6) zapewnią 30 – dniowy termin płatności po zrealizowaniu umowy,
- 7) nie byli skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

6. Zawartość oferty:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1,
- 2) kserokopię zaświadczenia z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS),
- 3) oświadczenie o niekaralności – załącznik Nr 2,
- 4) parafowany projekt umowy – załącznik Nr 3
- 5) specyfikację techniczną z opisem proponowanych rozwiązań technicznych – załącznik Nr 4.

Zamawiający przewiduje możliwość żądania wyjaśnień w zakresie złożonych ofert, jak również ich uzupełnienia w zakresie wymaganych dokumentów, za wyjątkiem poprawiania ceny przez Wykonawców.

7. Kryteria wyboru:

Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto za wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot zamówienia.

Kryteria cenowe:

Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę i montaż systemu klimatyzacji – 100 %
(ocenie)

Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

8. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz posiada najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie 7 zapytania ofertowego.

9. Forma, miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 16 lipca 2020 roku do godz.12.00 w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym (parter budynku Starostwa Powiatowego) – osobiście lub dostarczyć za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 16 lipca 2020 roku o godz.12.30 w pokoju Nr 217 (Mała Sala Konferencyjna).

Na kopercie należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis: „Oferta na dostawę i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym

w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie. Nie otwierać przed dniem 16 lipca 2020 roku przed godziną 12.30”.

W przypadku ofert dostarczonych pocztą lub poprzez kuriera za dzień wpływu uznaje się dzień dostarczenia oferty do Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej i przesłanie jej wraz z załącznikami (zeskanowane dokumenty w plikach .pdf – dokumenty powinny być wcześniej wydrukowane, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy oraz opieczątowane) na adres: przetargi@powiatsochaczew.pl lub igoralczyk@powiatsochaczew.pl. Termin doręczenia oferty upływa w dniu 16 lipca 2020 roku o godz.12.00, z zastrzeżeniem, że w przypadku pozyskania zamówienia, taki Wykonawca musi dostarczyć ofertę w oryginale. Zamawiający informuje, że nie dysponuje narzędziami, które uniemożliwiłyby zapoznania się z treścią oferty złożonymi w powyższy sposób przed datą składania ofert, a w związku z tym informuje, by je składać za elektronicznym zwrotnym potwierdzeniem odbioru, co pozwoli zweryfikować Wykonawcy datę zapoznania się przez Zamawiającego ze złożoną ofertą, co zapewni nienaruszenie zasad uczciwej konkurencji.

Po upływie tego terminu Zamawiający zapozna się ze złożonymi ofertami i dokona ich oceny.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie podlegała ocenie.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału postępowaniu,
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 3) wystąpiły zmiany w zakresie wymagań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające zawarcie ważnej umowy,
- 4) koszt wykonania usługi jest wyższy, niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę usługi, którego ofertę wybrano zostanie przekazana Wykonawcy odrębnym pismem, jak również zamieszczona na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, a jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów – po złożeniu wyjaśnień lub uzupełnienie dokumentów przez Wykonawców. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

12. Informacja końcowe:

W terminie wskazanym przez Zamawiającego, wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty.

Sochaczew, dnia 9 lipca 2020 roku

Z up. STAROSTY


Michał Orzeszek
Sekretarz Powiatu

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ:

Nazwa Wykonawcy – zgodnie z rejestrem:

.....

Siedziba Wykonawcy – zgodnie z rejestrem:

.....

Przedstawiciele Wykonawcy upoważnieni do jego reprezentacji – zgodnie z rejestrem:

.....

Fax Tel.....

Regon:

NIP:.....

E-mail:

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na **Dostawę i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie** oświadczamy, iż:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w zaproszeniu. Poniżej podstawowe parametry proponowanego systemu klimatyzacji (wskazać nazwę, model, typ oraz podstawowe dane techniczne):
.....
.....
.....
.....
.....
2. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia za łączną cenę w wysokości: złotych brutto (słownie w wysokości: złotych brutto).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że wykonaliśmy zamówienie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego u

następującego podmiotu:,
w terminie:, na kwotę:, na którą
to okoliczność załączamy stosowne referencje.

5. Na kompletny przedmiot zamówienia udzielamy miesięcy gwarancji (minimum 24 miesiące).
6. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, wykonać zamówienie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
7. Przedmiot zamówienia realizować będziemy samodzielnie / we współpracy z (podać dane):
.....
8. Do formularza ofertowego załączamy oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przekupstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu – załącznik Nr 2,
 - 2) zaświadczenie (kopię) wpisu do rejestru działalności gospodarczej lub innego rejestru,
 - 3) parafowany projekt umowy – załącznik Nr 3,
 - 4) specyfikację techniczną z opisem rozwiązań techniczno – sprzętowych, zgodnie z wytycznymi i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego – załącznik Nr 4,
 - 5) kserokopie referencji – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
Pieczęćka firmowa Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,, zamieszkały / z siedzibą w:
....., prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą / reprezentujący:
....., oświadczam, że nie byłem skazany za przestępstwo
popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom
osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi
gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za
przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na
celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej

(projekt)

UMOWA NR ZP.273.PU.2020**na dostawę i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie**

zawarta w Sochaczewie w dniu 2020 roku pomiędzy:

Powiatem Sochaczewskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. - Starosta Powiatu Sochaczewskiego
 2. - Wicestarosta Powiatu Sochaczewskiego
- przy kontrasygnacie
..... - Skarbnika Powiatu

zwanym dalej Zamawiającym,**a:**
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1843 ze zm.), w trybie zapytania ofertowego z dnia roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. **Zamawiający – w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego – zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.**
2. Przedmiotem umowy jest dostarczenie i montaż klimatyzatora ściennego charakteryzującego się co najmniej następującymi parametrami:
 - 1) obsługa sali konferencyjnej o powierzchni – 39,00 m²; wysokości – 2,68 m; z jednoczesnym pobytem na sali konferencyjnej do 25 osób;
 - 2) wydajność: chłodzenie/grzanie: minimum 6 kW;
 - 3) klasa energetyczna A++/A++;
 - 4) system auto oczyszczania;
 - 5) odprowadzanie skroplin na zewnątrz;
 - 6) funkcja przywracania ustawień po przywróceniu zasilania (auto-restart);
 - 7) sterowanie pilotem, wyświetlanie parametrów pracy na wyświetlaczu;
 - 8) sugerowana ilość nawiewów – 2;
 - 9) zasilanie 230V;
 - 10) konieczne wykonanie oddzielnego obwodu elektrycznego z istniejącej tablicy rozdzielczej usytuowanej na klatce schodowej II-go piętra do projektowanej tablicy pomocniczej usytuowanej w pomieszczeniu sekretariatu, z której zasilone zostaną istniejące klimatyzatory w gabinetach Starosty i Wicestarosty oraz projektowany

- klimatyzator w sali konferencyjnej;
- 11) gwarancja producenta nie mniej niż 24 miesiące;
 - 12) instrukcja obsługi w języku polskim;
- a także: rozruch urządzenia i przeprowadzenie instruktażu obsługi.
3. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.
 4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Starostwo Powiatowe w Sochaczewie , ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew – mała sala konferencyjna Starostwa Powiatowego w Sochaczewie (II piętro).
 5. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego – Dyrektor Wydziału Rozwoju, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Sochaczewie: oraz Sekretarz Powiatu:,
 - 2) z ramienia Wykonawcy:

§ 2

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia umownego zgodnie z warunkami opisanymi w umowie,
 - 2) udostępnienia w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy pomieszczeń na warunkach umożliwiających Wykonawcy terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do zainstalowania systemu, a w szczególności dotyczących przebiegu tras kablowych i innych ciągów technicznych, architektury lokalu, itp.; w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie dysponował w/w informacjami, udzieli Wykonawcy pomocy w dotarciu do osób je posiadających,
 - 4) udostępniania Wykonawcy pomieszczeń w celu prowadzenia robót,
 - 5) udostępniania Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej,
 - 6) odebrania systemu klimatyzacji stanowiącego przedmiot umowy, o ile będzie spełniał wymogi określone w Specyfikacji technicznej (zał. nr 4 do zapytania ofertowego) oraz w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym (II piętro) Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2) przeprowadzenia czynności wskazanych w § 1 niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wśród dostarczonych przez Wykonawcę podzespołów wchodzących w skład systemu klimatyzacji braku części bądź stwierdzenia podczas testowania jej wadliwości, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia systemu o brakujący element lub wymiany wadliwego elementu na element wolny od wad, w terminie nie przekraczającym 3 dni,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wadliwości działania systemu klimatyzacji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany w terminie do 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru wadliwego elementu systemu klimatyzacji na nowy,
 - 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe podczas realizacji zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby,
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku w rejonie prowadzonych robót oraz usuwania na bieżąco odpadków i opakowań na własny koszt,
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się również do przestrzegania obowiązujących w siedzibie Zamawiającego regulaminów, zarządzeń i procedur, w tym w zakresie ochrony przed oddziaływaniem SARS-CoV-2,

- 8) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem,
- 9) przedmiot umowy wykonany będzie zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz specyfikacją techniczną, stanowiącą integralną część umowy (zał. nr 4 do zapytania ofertowego).

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w § 1 wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 2020 roku.
2. Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia – tj. dostarczyć system klimatyzacji, zamontować go, uruchomić oraz przeszkolić pracowników w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (dopuszcza się przekazanie informacji elektronicznie pod warunkiem zwrotnego potwierdzenia jej odbioru).
4. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania ww. zawiadomienia wyznaczy datę odbioru końcowego.
5. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzają Protokół odbioru końcowego, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli stron, wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego Projektu Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy nie jest kompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin nie krótszy niż 3 dni roboczych dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 4

Ceny i warunki płatności

1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie: złotych brutto), w tym kwota netto złotych + podatek VAT złotych.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT w terminie do 7 dni od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru końcowego.
3. Fakturę należy wystawiać na: Powiat Sochaczewski; ul. M. J. Piłsudskiego 65; 96 – 500 Sochaczew; NIP: 837 – 15 – 11 – 868. Płatnikiem będzie Starostwo Powiatowe w Sochaczewie.
4. Zapłata należności, o której mowa w ust.1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy osobami trzecimi.
7. Wynagrodzenie ustalone w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5

Gwarancje

1. Wykonawca wraz z systemem klimatyzacji dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji dla wszystkich komponentów wchodzących w skład tegoż systemu, z uwzględnieniem postanowień określonych poniżej w pkt.1 – 8:
 - 1) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń i upływa miesiące (nie mniej, niż 24) od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego,

- 2) Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłoszenie awarii i usterek, w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów,
 - 3) ewentualne naprawy gwarancyjne będą odbywały się w miejscu, w którym system klimatyzacji objęty gwarancją znajduje się w chwili zgłoszenia wadliwego działania,
 - 4) w okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii (w tym wymiana na nowe części) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają Wykonawcę,
 - 5) usunięcie awarii komponentów sprzętowych systemu przez Wykonawcę powinno nastąpić najpóźniej w drugim dniu roboczym od dnia zgłoszenia awarii,
 - 6) gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii w w/w terminie na czas naprawy Wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany, oraz zapewni bezpłatną dostawę, montaż i uruchomienie tego sprzętu najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie terminu określonego w § 6 ust.1 pkt.5 umowy,
 - 7) po każdej naprawie Wykonawca przesyła drogą elektroniczną na adres przetargi@powiatsochaczew.pl lub faksem pod numer (46) 864 – 18 – 71 potwierdzenie naprawy, w formie protokołu, zawierającego opis usterki oraz sposób naprawy. Oryginał protokołu należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew,
 - 8) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi dwukrotna naprawa tego samego komponentu sprzętowego systemu klimatyzacji Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 7 dni liczonych od dnia zgłoszenia trzeciej awarii, dokona jego wymiany na sprzęt nowy, wolny od wad.
 3. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty dostarczenia i wymiany nowego sprzętu oraz przekazania karty gwarancyjnej.
 4. Wykonawca zapewni wymagane przeglądy systemu, niezbędne do należytego jego funkcjonowania.

§ 6

Kary umowne

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 Umowy za zwłokę w terminie realizacji przedmiotu umowy, liczoną za każdy dzień zwłoki,
 - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 Umowy za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze liczoną za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, o których mowa w § 2 ust.2 pkt.5 Umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, o czym mowa w § 8 ust.2 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 25% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust.1 Umowy.
3. Kary umowne potrącone będą z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstała szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Odstąpienie i rozwiązanie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych od terminu określonego w § 3 ust.1, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę z winy Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy. Wykonawca musi w takiej sytuacji doprowadzić funkcjonowanie dotychczas istniejącego Systemu Kolejkowego do stanu pierwotnego.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego Umową Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Umowa wchodzi w życie z datą jej podpisania.
6. Umowa spisana została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 9 Załączniki do umowy

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy, w tym formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania ofertowego,
 2. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia – zał. nr 4 do zapytania ofertowego,
- a ponadto:
3. wzór protokołu odbioru końcowego – zał. nr 1 do projektu umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA:

.....

SPECYFIKACJA TECHNICZNA – MINIMALNE WYMAGANIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (II piętro).

Szczegółowe wytyczne dotyczące systemu klimatyzacji – budowa kompletnego systemu klimatyzacji, w tym:

1. Dostarczenie i montaż klimatyzatora ściennego charakteryzującego się co najmniej następującymi parametrami:
 - 1) obsługa sali konferencyjnej o powierzchni – 39,00 m²; wysokości – 2,68 m; z jednoczesnym pobytem na sali konferencyjnej do 25 osób;
 - 2) wydajność: chłodzenie/grzanie: minimum 6 kW;
 - 3) klasa energetyczna A++/A++;
 - 4) system auto oczyszczania;
 - 5) odprowadzanie skroplin na zewnątrz;
 - 6) funkcja przywracania ustawień po przywróceniu zasilania (auto-restart);
 - 7) sterowanie pilotem, wyświetlanie parametrów pracy na wyświetlaczu;
 - 8) sugerowana ilość nawiewów – 2;
 - 9) zasilanie 230V;
 - 10) konieczne wykonanie oddzielnego obwodu elektrycznego z istniejącej tablicy rozdzielczej usytuowanej na klatce schodowej II-go piętra do projektowanej tablicy pomocniczej usytuowanej w pomieszczeniu sekretariatu, z której zasilone zostaną istniejące klimatyzatory w gabinetach Starosty i Wicestarosty oraz projektowany klimatyzator w sali konferencyjnej;
 - 11) gwarancja producenta nie mniej niż 24 miesiące;
 - 12) instrukcja obsługi w języku polskim.
2. Szczegółowe uzgodnienie dot. usytuowania urządzenia podczas wizji lokalnej.
3. Rozruch urządzenia.
4. Przeprowadzenie instruktażu obsługi.

CPV: 45.33.12.20-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił minimum 24 miesięcznej gwarancji na całość systemu klimatyzacji.

Uwaga! Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta, jeżeli Wykonawca będzie wykorzystywał elementy systemu klimatyzacji inne, niż własnej produkcji.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz dokona jego montażu i rozruchu.

Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski, w tym w zakresie norm środowiskowych.

Wykonawca zapewni opiekę techniczną w podstawowym zakresie w czasie korzystania z systemu klimatyzacji przez okres objęty gwarancją w dniach i godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek w godzinach 8.00 – 16.00).

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.

Protokół odbioru końcowego

Komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w następującym składzie:

1.
2.
3.
4.

Stwierdza, że:

1. Komisji dostarczono protokół dostawy i instalacji elementów systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (II piętro).
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca:
 - 1) Wykonał/nie wykonał* poprawnego zainstalowania, skonfigurowania sprzętu i jego uruchomienia koniecznego do poprawnego funkcjonowania kompletnego systemu klimatyzacji w pomieszczeniu konferencyjnym w budynku biurowym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (II piętro),
 - 2) Wykonał/nie wykonał* przeszkolenia wskazanych pracowników w zakresie obsługi systemu klimatyzacji,
 - 3) Dostarczył/nie dostarczył* gwarancję / dokumentację w ilościach wymaganych Umową;
3. Stwierdzono następujące usterki
.....
.....
4. Uwagi do protokołu:
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić

Sochaczew, dnia..... 2020 roku

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....