

## **Wykonawcy wg rozdzielnika**

### **Zapytanie ofertowe – zaproszenie do składania ofert**

#### **„Dostawa oprogramowania antywirusowego do komputerowych jednostek roboczych będących na wyposażeniu Starostwa Powiatowego w Sochaczewie”**

**sygn. postępowania: ZP.272.PP.05.2015**

Starosta Sochaczewski zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy w zakresie dostawy oprogramowania antywirusowego do komputerowych jednostek roboczych będących na wyposażeniu Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz.907 z późn. zmianami) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO (art.4 pkt.8 ustawy).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).

#### **1. Zamawiający:**

Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, reprezentowane przez Starostę Sochaczewskiego  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65  
96 – 500 Sochaczew  
Tel.: (46) 864 – 18 – 40  
Faks: (46) 864 – 18 – 71  
<http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>

#### **2. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa oprogramowania antywirusowego Eset Endpoint Antivirus NOD32 Suite – 60 licencji oraz Eset Endpoint Security Suite – 20 licencji na okres 1 roku lub 2 lat (uzależnione od warunków handlowych) do komputerowych jednostek roboczych będących na wyposażeniu Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

48.00.00.00-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Oprogramowanie stanowiące przedmiot zamówienia powinno zostać dostarczone Zamawiającemu na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD, pendrive) lub poprzez wskazanie dostępu do plików źródłowych przez internet. Wykonawca wraz z oprogramowaniem powinien dostarczyć wymaganą ilość licencji wraz z kluczami w sposób przewidziany dla dostawy oprogramowania.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób

trzecich.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił minimum 6 miesięcznej gwarancji na nośniki danych, jeżeli w takiej formie dostarcza oprogramowanie wraz z licencjami.

**Uwaga! Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.**

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski, w tym w zakresie dysponowania prawami autorskimi do oferowanego oprogramowania.

Wykonawca zapewni opiekę techniczną w podstawowym zakresie w czasie korzystania z oprogramowania przez okres objęty licencją (1 rok lub 2 lata) w dniach i godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek w godzinach 8.00 – 16.00).

Wykonawca zapewni aktualizację oprogramowania oraz bibliotek przez Internet w czasie trwania ważności abonamentu (1 rok lub 2 lata).

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia – tj. dostarczyć oprogramowanie wraz z licencjami do dnia 12 sierpnia 2015 roku.

### **4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew lub telefonicznie pod numerem tel. (46) 864 – 18 – 45 lub 864 – 18 – 89. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Pan Ireneusz Góralczyk (sprawy formalno – prawne) oraz Pan Jacek Jarzębowski. Dopuszcza się kontakt poprzez pocztę elektroniczną na adres: [przetargi@powiatsochaczew.pl](mailto:przetargi@powiatsochaczew.pl).

Zaproszenie do składania ofert, wraz z formularzem ofertowym, załącznikami, projektem umowy można pobrać w siedzibie Zamawiającego lub ze strony internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Sochaczewie <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>.

### **5. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) wykonają usługę na własny koszt i ryzyko,
- 4) zapewnią realizację zamówienia bez zaliczkowania w okresie realizacji umowy,
- 5) zapewnią minimum 14 dniowy termin płatności po zrealizowaniu usługi,
- 6) nie byli skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

### **6. Zawartość oferty:**

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1,
- 2) kserokopię zaświadczenia z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS),
- 3) oświadczenie o niekaralności – załącznik Nr 2,

Zamawiający przewiduje możliwość żądania wyjaśnień w zakresie złożonych ofert, jak również ich uzupełnienia w zakresie wymaganych dokumentów, za wyjątkiem poprawiania ceny przez Wykonawców.

## **7. Kryteria wyboru.**

Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto za wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot zamówienia (za okres 1 roku lub okres 2 lat – w zależności od dysponowania środkami finansowymi na realizację zamówienia oraz warunkami oferty handlowej).

Kryteria cenowe:

Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi projektowe – 100 %

Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

## **8. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz posiada najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie 7 zapytania ofertowego.

## **9. Forma, miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie elektronicznej i przesłać ją wraz z załącznikami (zeskanowane dokumenty w plikach .pdf – dokumenty powinny być wcześniej wydrukowane, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy oraz opieczątowane) na adres: [przetargi@powiatsochaczew.pl](mailto:przetargi@powiatsochaczew.pl) lub [igoralczyk@powiatsochaczew.pl](mailto:igoralczyk@powiatsochaczew.pl). Termin doręczenia oferty upływa w dniu 7 sierpnia 2015 roku o godz. 12.00. Po upływie tego terminu Zamawiający zapozna się ze złożonymi ofertami i dokona ich oceny.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie podlegała ocenie.

## **11. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału postępowaniu,
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 3) koszt realizacji dostawy jest wyższy, niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

## **12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę usługi, którego ofertę wybrano zostanie przekazana Wykonawcy odrębnym pismem, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert, a jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania

wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów – 7 dni od dnia na złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie dokumentów. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

### 13. Informacja końcowa:

W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy zostanie zlecona realizacja dostawy przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu.

**STAROSTWO POWIATOWE  
W SOCHACZEWIE**

91-500 Sochaczew, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65  
tel. (046) 864 18 40, fax (046) 864 18 71

Sochaczew, dnia 4 sierpnia 2015 roku

w z. STAROSTY

*Tadeusz Glichowski*

.....  
wicestarosta.....

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

**DYREKTOR**  
Wydziału Zamówień Publicznych  
i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

*Ireneusz Goralczyk*

**FORMULARZ OFERTOWY****OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ:**

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Fax ..... Tel.....

Regon: .....

NIP:.....

E-mail: .....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na dostawę oprogramowania antywirusowego do komputerowych jednostek roboczych będących na wyposażeniu Starostwa Powiatowego w Sochaczewie oświadczam, iż:

- Oferuję przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w zaproszeniu.
- Oferuję realizację niniejszego zamówienia za łączną cenę brutto w wysokości: ..... złotych za 1 rok licencji oraz za łączną cenę brutto w wysokości: ..... złotych za 2 lata licencji.
- Na powyższą cenę składają się następujące koszty:

Lp	Produkt	Ilość	Cena jedn. (brutto)	Wartość (brutto)
1	<b>Eset Endpoint Antivirus NOD32 Suite</b> Odnowienie z abonamentem rocznym	60		
2	<b>Eset Endpoint Security Suite</b> Odnowienie z abonamentem rocznym	20		
	<b>Koszt łączny</b>	<b>80</b>		
Lp	Produkt	Ilość	Cena jedn. (brutto)	Wartość (brutto)
1	<b>Eset Endpoint Antivirus NOD32 Suite</b> Odnowienie z abonamentem dwuletnim	60		

2	<b>Eset Endpoint Security Suite</b> Odnowienie z abonamentem dwuletnim	20		
	<b>Koszt łączny</b>	<b>80</b>		

4. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę zastrzeżeń oraz, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, wykonać zamówienie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
6. Przedmiot zamówienia realizować będę samodzielnie / we współpracy z (podać dane):  
.....
7. Do formularza ofertowego załączam oświadczenia i dokumenty:
  - 1) o niekaralności za przestępstwa przekupstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu – załącznik Nr 2,
  - 2) zaświadczenie (kopię) wpisu do rejestru działalności gospodarczej lub innego rejestru.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

### OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja, ....., zamieszkały / z siedzibą w:  
....., prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą / reprezentujący:  
....., oświadczam, że nie byłem skazany za przestępstwo  
popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom  
osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi  
gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za  
przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na  
celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

.....  
Data i Podpis osoby upoważnionej