

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz.1579 z późn. zmianami)

sygn. postępowania: **ZP.272.06.2018**

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem
do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania”**

Zamawiający:

**POWIAT SOCHACZEWSKI
reprezentowany przez:
ZARZĄD POWIATU W SOCHACZEWIE
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65
96 – 500 Sochaczew**

Zawartość specyfikacji:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz ofertowy i Wzory oświadczeń
4. Projekt umowy

Sochaczew, dnia 16 października 2018 roku

STAROSTA



Jolanta Gonta

Zatwierdzam:

ZARZĄD POWIATU
w Sochaczewie
96-500 Sochaczew, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie

ul. M. J. Piłsudskiego 65

96 – 500 Sochaczew

Strona internetowa: sochaczew-powiat.bip.org.pl

E-mail: przetargi@powiatsochaczew.pl

Godziny urzędowania: poniedziałki 10.00 – 18.00, od wtorku do piątku 8.00 – 16.00

Faks.: (46) 864 – 18 – 71

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 roku, poz.1579 z późn. zm.), zwana dalej jako „ustawa”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego dźwigu osobowego wraz z jego montażem w istniejącym szybie w budynku mieszkalnym Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie, demontażem istniejącej platformy, ewentualnym dostosowaniem szybu do użytkowania nowego urządzenia, wykonaniem niezbędnych prac instalacyjnych i wykończeniowych oraz sporządzeniem kompletnej dokumentacji umożliwiającej odbiór urządzenia i dopuszczenie do użytkowania przez właściwy Oddział UDT.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – liczba części 2.

Zadanie Nr 1 obejmuje dostawę fabrycznie nowego dźwigu osobowego (wszystkie elementy – kabina, aparatura sterująca, prowadnice, itp.) w opakowaniach zbiorczych wraz z kompletną dokumentacją (instrukcja montażu, gwarancja na cały zestaw, deklaracje dopuszczające do obrotu i w zakresie spełnienia wszystkich wymagań niezbędnych do późniejszego odbioru przez właściwy Oddział UDT).

CPV: 42.41.61.00-6.

Zadanie Nr 2 obejmuje demontaż istniejącej platformy, ewentualne dostosowanie szybu windowego do użytkowania nowego urządzenia, wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych i wykończeniowych oraz sporządzenie dokumentacji pomontażowej umożliwiającej odbiór urządzenia i dopuszczenie do użytkowania przez właściwy Oddział UDT.

CPV: 45.31.31.00-5, 45.45.30.00-7, 45.31.00.00-3.

Wykonawcy odpowiadać będą za sprawne działania urządzenia przez okres gwarancji i zapewniać w tym czasie należne przeglądy, wymagane zgodnie z instrukcją użytkowania oraz przez przepisy w zakresie działania dźwigów osobowych. Odpowiedzialność Wykonawcy realizującego zadania Nr 1 dotyczy elementów dźwigu osobowego, natomiast odpowiedzialność Wykonawcy realizującego zadanie Nr 2 dotyczy wykonanych prac montażowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku do SIWZ.

Kod CPV:

42.41.61.00 – 6 Windy

45.31.31.00 – 5 Instalowanie wind

45.45.30.00 – 7 Roboty remontowe i renowacyjne

45.31.00.00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne

IV. Termin wykonania zamówienia:

Nieprzekraczalny termin dla zadania Nr 1 i dla Zadania Nr 2 – do dnia 14 grudnia 2018 roku. W tym czasie musi zostać zrealizowana dostawa, wykonane wszystkie czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, jak również dokonany pozytywny odbiór (dla zadania Nr 1 i dla zadania Nr 2) i dopuszczenie do użytkowania przez UDT (dla zadania Nr 2).

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy);
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który:

- 1) podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.12-22 ustawy;
- 2) podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.23 (należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – **do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej (<http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>) informacji „z otwarcia ofert”;**

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust.5 pkt.1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu zachowaniu Wykonawcy. Regulacje o których mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust.4 SIWZ.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa;

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

3) Zdolności techniczne lub zawodowe;

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 (jedną) dostawę dźwigu

osobowego o wartości nie niższej niż 100.000,00 zł brutto i poświadczy odpowiednimi dokumentami należyte jej wykonanie (dla zadania Nr 1);

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 (jeden) montaż dźwigu osobowego o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł brutto i poświadczy odpowiednimi dokumentami należyte jego wykonanie (dla zadania Nr 2).

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 ustawy:

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 ustawy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

A. Dokumenty wymagane

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy wykazujące brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, które Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji o których mowa w art. 86 ust. 3. składa powyższe oświadczenie, wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. Dowód wniesienia wadium – w przypadku innych niż przelew form wniesienia wadium oryginał dokumentu należy złożyć w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

B. Na etapie składania ofert, oferta powinna zawierać:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ, Formularz ofertowy,
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ, Formularz cenowy,
3. Oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII A pkt.1 SIWZ, które stanowi załącznik do SIWZ,
4. Dokument KRS lub CEiDG w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy tym samym składania oświadczenia woli (z zastrzeżeniem art.26 ust.6 ustawy)
5. Dowód wniesienia wadium

Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

6. Wykaz dostaw / montażu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ.

C. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: przetargi@powiatsochaczew.pl. Zamawiający wymaga aby dokument przesłany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej był podpisany przez osobę uprawnioną lub przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Ireneusz Góralczyk.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych) dla zadania Nr 1;
 - 2) 1.000,00 PLN (słownie: tysiąc złotych) dla zadania Nr 2.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 roku, poz.110 z późn. zm.)..
3. W przypadku złożenia wadium w pieniądzu, wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w **Banku PEKAO S.A.; nr rachunku: 19 1240 5703 1111 0010 6445 2404** (decyduje data wpływu na konto) z adnotacją „Wadium – postępowanie nr ZP.272.05.2018 – Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie – zadanie Nr 1 / 2* – wybrać właściwe”.
4. Poręczenia i gwarancje zagranicznych banków, gwarancje zagranicznych towarzystw ubezpieczeniowych powinny być potwierdzone przez polski bank.
5. Warunki zwrotu wadium lub jego utraty, stosownie do art.46 ustawy.
6. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
7. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Biurze Podawczym Zamawiającego. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem ust.8.
8. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania , z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy.
10. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie Wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
12. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest przewidziane).
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 w/w ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

15. W przypadku gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.89 ust.1 pkt.7b ustawy.

X. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okresie 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta może dotyczyć jednego z zadań lub całości zamówienia.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art.90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie

przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Sochaczewie (Biuro Podawcze), ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew** w terminie **do dnia 26 października 2018 roku do godz.12.00.**
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres wskazany w ust.1, z oznakowaniem oferty: „Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania – zadanie Nr* – należy wpisać 1 lub 2 (nr sprawy: ZP.272.06.2018).
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Miejsce otwarcia ofert: **Starostwo Powiatowe w Sochaczewie (sala konferencyjna – pokój nr 217), ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew** w dniu **26 października 2018 roku o godz.12.30.**
5. Sesja otwarcia ofert:
 - 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekazuje zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
 - 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **sochaczew-powiat.bip.org.pl** informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny zawartej w ofertach oraz gwarancji i serwisu.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert:

1. W każdym z dwóch zadań, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

1) Cena – 60%

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach dla poszczególnych zadań oddzielnie (od każdego członka Komisji),
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 60$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny,

C_{min} – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach dla danego zadania,

C(x) – cena zawarta w ofercie „x”.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to cena oferty brutto dla danego zadania, określona przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ oraz w punkcie 2 oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

2) Gwarancja i serwis – 40%, w tym:

Gwarancja – 30%

Okres gwarancji:

W kryterium „okres gwarancji” ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$G = \frac{GB}{GN} \times 30$$

gdzie:

G – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „okres gwarancji”;

GB – okres gwarancji wskazany w badanej ofercie,

GN – najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert.

UWAGA:

Ocenie w niniejszym kryterium podlegał będzie okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do SIWZ. Do oceny ofert będą brane pod uwagę tylko okresy gwarancji mieszczące się w przedziale od 36 do 60 miesięcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0,00 pkt, a w przypadku okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, oferta w tym kryterium otrzyma maksymalną liczbę 30,00 punktów.

Czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego – 10%

W kryterium „czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego” ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$S = \frac{SN}{SB} \times 10$$

gdzie:

S – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego”;

SN – najkrótszy czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego spośród badanych ofert;

SB – czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego wskazany w badanej ofercie.

UWAGA:

Ocenie w niniejszym kryterium podlegał będzie czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ. Do oceny ofert będzie brany pod uwagę tylko czas reakcji nie krótszy niż 4 godziny i nie dłuższy niż 48 godzin. W przypadku wskazania przez Wykonawcę czasu reakcji krótszego niż 4 godziny, Zamawiający

przyzna w tym kryterium maksymalną liczbę 10,00 pkt, a w przypadku dłuższego niż 48 godzin, oferta w tym kryterium otrzyma 0,00 pkt.

Za czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego uważa się czas, w jakim przedstawiciel Wykonawcy przybędzie do siedziby Zamawiającego celem stwierdzenia przyczyny awarii i/lub jej usunięcia.

Za nieprzestrzeganie czasów reakcji, Zamawiający przewiduje kary umowne.

2. Wynik – za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert (cena lub koszt, gwarancja i serwis).

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art.94 ust.1 pkt.2 ustawy). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art.94 ust.2 pkt.1 lit.a ustawy).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art.23 ust.4 ustawy).
4. Umowa zostanie podpisana wspólnie przez strony lub też wysłana Wykonawcy w wersji elektronicznej do jednostronnego podpisania wybranemu Wykonawcy i odesłania zwrotnego.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załącznik do SIWZ.
2. Zmiana umowy
 - 1) Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się we wzorze umowy.
 - 2) Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W przedmiotowym postępowaniu uprawnionym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie
- 2) Skarga

Odwołanie

Odwołanie przysługuje na czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy na zasadach określonych w art.180 ust.3-5 ustawy w terminie 5 dni:

- od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

- od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. od 198a do 198g ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

Adres Urzędu Zamówień Publicznych:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02 – 676 Warszawa

XIX. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówienia powtarzające się:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia zamówień powtarzających się.

XXI. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną:

1. Adres poczty elektronicznej: przetargi@powiatsochaczew.pl.

3. Adres strony internetowej: <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl>

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym:

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem art.93 ust.4 ustawy.

XXVI. Informacje o wymaganiach o których mowa w art.29 ust.3a ustawy:

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art.29 ust.3a ustawy.

XXVII. Informacje o wymaganiach o których mowa w art.29 ust.4 ustawy:

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art.29 ust.4 ustawy.

XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy:

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXIX. Postanowienia końcowe:

A. Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art.92 ustawy.

B. Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu wraz z załącznikami po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania oraz prawo wglądu do ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 3) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 4) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

C. Pozostałe informacje

1. Zakup przewidziany do realizacji z dofinansowaniem z rezerwy ogólnej budżetu państwa. W przypadku niepodpisania umowy w zakresie dofinansowania, Zamawiający unieważni postępowanie.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

D. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Sochaczewski – Zarząd Powiatu w Sochaczewie**, obsługiwany organizacyjnie przez **Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew**. Z Administratorem danych można skontaktować się poprzez adres email: starostwo@powiatsochaczew.pl, telefonicznie pod numerem **(46) 864 18 40** lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: lsiergiej@powiatsochaczew.pl, telefonicznie pod numerem **(46) 864 18 81** lub pisemnie na

adres siedziby administratora. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie, nr sprawy: **ZP.272.06.2018** w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 roku, poz.1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz dostawcom usług IT, usług prawnych oraz pocztowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu :
 - a) w związku z art.17 ust.3 lit. b,d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.

XXX. Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz cenowo – asortymentowy
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Grupa kapitałowa (o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt.23 ustawy, składane w trybie określonym przepisami ustawy)
7. Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw
8. Załącznik nr 8 – Uproszczona dokumentacja obecnego dźwigu oraz szybu

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego dźwigu osobowego wraz z jego montażem w istniejącym szybie w budynku mieszkalnym Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie, demontażem istniejącej platformy, ewentualnym dostosowaniem szybu do użytkowania nowego urządzenia, wykonaniem niezbędnych prac instalacyjnych i wykończeniowych oraz sporządzeniem kompletnej dokumentacji umożliwiającej odbiór urządzenia i dopuszczenie do użytkowania przez właściwy Oddział UDT.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – liczba części 2.

Zadanie Nr 1 obejmuje dostawę fabrycznie nowego dźwigu osobowego (wszystkie elementy – kabina, aparatura sterująca, prowadnice, itp.) w opakowaniach zbiorczych wraz z kompletną dokumentacją (instrukcja montażu, gwarancja na cały zestaw, deklaracje dopuszczające do obrotu i w zakresie spełnienia wszystkich wymagań niezbędnych do późniejszego odbioru przez właściwy Oddział UDT).

CPV: 42.41.61.00-6.

Zadanie Nr 2 obejmuje demontaż istniejącej platformy, ewentualne dostosowanie szybu windowego do użytkowania nowego urządzenia, wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych i wykończeniowych oraz sporządzenie dokumentacji pomontażowej umożliwiającej odbiór urządzenia i dopuszczenie do użytkowania przez właściwy Oddział UDT.

CPV: 45.31.31.00-5, 45.45.30.00-7, 45.31.00.00-3.

Wykonawcy odpowiadać będą za sprawne działania urządzenia przez okres gwarancji i zapewniać w tym czasie należne przeglądy, wymagane zgodnie z instrukcją użytkowania oraz przez przepisy w zakresie działania dźwigów osobowych. Odpowiedzialność Wykonawcy realizującego zadanie Nr 1 dotyczy elementów dźwigu osobowego, natomiast odpowiedzialność Wykonawcy realizującego zadanie Nr 2 dotyczy wykonanych prac montażowych.

Urządzenie dźwigowe powinno być dobrane w taki sposób, by nie wymagane było uzyskanie pozwolenia na budowę, a uzyskało zatwierdzenie do użytku przez UDT.

Wykonawcy są zobowiązani dokonać własnym sumptem stosownych oględzin i pomiarów miejsca montażu dźwigu osobowego, celem należytej realizacji przedmiotu zamówienia. Oględziny będą możliwe po umówieniu wizyt z użytkownikiem obiektu. Osobami do kontaktu w tym zakresie są: Konrad Jakubowski – Dyrektor DPS w Młodzieszynie; Iwona Przydatek – Zastępca Dyrektora DPS w Młodzieszynie oraz Mirosław Szymański – pracownik Działu Administracyjno – Gospodarczego DPS w Młodzieszynie. Kontakt pod numerami telefonów: (46) 861 – 69 – 16 oraz (46) 863 – 55 – 07.

Do zakresu realizacyjnego wchodzi w szczególności:

Zadanie Nr 1:

- 1) dostawa nowego kompletnego dźwigu z napędem elektrycznym lub hydraulicznym (preferowane bez maszynowni) wraz z prowadnicami, automatyka sterującą, kompletem drzwi automatycznych nieprzelotowych teleskopowych dwu – lub wielopanelowych (kabinowych i szybowych);
- 2) przekazanie kompletnej dokumentacji – instrukcji montażu, gwarancji, deklaracji zgodności i innych niezbędnych dokumentów wymaganych przepisami prawa do odbioru dźwigu przez UDT,
- 3) zapewnienie minimum 36 – miesięcznej gwarancji na wszystkie dostarczone elementy;

Zadanie Nr 2:

- 1) demontaż: istniejących urządzeń maszynowni, kabiny i układu prowadzenia, elementów kotwiących prowadnice platformy w ścianach żelbetowych, istniejących drzwi na 3 poziomach. Demontaż

powinien odbyć się w taki sposób, by zachować zdemontowane elementy w należyłym stanie, umożliwiającym ich ponowne wykorzystanie w innej jednostce organizacyjnej Zamawiającego (za wyjątkiem elementów trwale związanych z budynkiem, których demontaż jest niemożliwy bez uszkodzenia budynku). Wszystkie zdemontowane elementy stanowią własność Zamawiającego;

- 2) montaż przewodnic;
- 3) wykonanie podkuć miejscowych dla poszerzenia otworów drzwiowych na wszystkich przystankach, jeżeli zajdzie taka potrzeba w zakresie montażu drzwi teleskopowych;
- 4) pomalowanie szybu farbami akrylowymi, jeżeli zajdzie taka potrzeba (w przypadku braku kompletnego malowania szybu);
- 5) wykonanie podkuć dla obwodów instalacji zasilania elektrycznego, oświetlenia i sterowania dźwigu;
- 6) montaż obwodów zasilania, oświetlenia i sterowania dźwigu;
- 7) miejscowe uzupełnienie tynków wewnętrznych (np. przy ościeżnicach);
- 8) roboty wykończeniowe ścian z drzwiami windy na przedsionkach przystankowych;
- 9) zapewnienie minimum 36 – miesięcznej gwarancji na wykonane prace montażowe;

Wykonawcy winni uwzględnić w wycenie przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem zakresu prac dla zadań o Nr 1 i Nr 2) wszelkie koszty związane z:

- 1) wykonaniem dokumentacji technicznej na wymianę dźwigu w takim zakresie, by nie było wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę oraz w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie ze strony UDT;
- 2) kosztem kompletnego dźwigu (z pełnym osprzętem i wszystkimi elementami konstrukcyjnymi);
- 3) dostawą do miejsca montażu;
- 4) rozładunkiem towaru;
- 5) ubezpieczeniem do momentu ostatecznego odbioru;
- 6) przygotowaniem kompletnej dokumentacji techniczno – odbiorowej w zakresie wymaganym przez UDT;
- 7) kosztem min. 36 – miesięcznej gwarancji, obejmującej również wykonanie bieżących wymaganych przeglądów (bez kosztów materiałów eksploatacyjnych);
- 8) szkoleniem wskazanych przez Zamawiającego pracowników;
- 9) uczestnictwem w odbiorze przez UDT;
- 10) udziałem w badaniach zgodności CE dopuszczających urządzenie do eksploatacji (o ile będzie to wymagane);
- 11) kosztem certyfikacji dźwigu przez UDT.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest oświadczyć na załączonych wzorach druków czy oferowane przez niego urządzenie spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

Opis wymaganych parametrów techniczno – jakościowych windy osobowej (zadanie Nr 1 – za wyjątkiem miejsc zaznaczonych dla zadania Nr 2 lub wspólnych dla obydwu zadań):

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
	Typ dźwigu	Dźwig osobowy, preferowany bez reduktora, fabrycznie nowy, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich) oraz przewozu łóżka typu szpitalnego. Oferowany dźwig musi spełniać: unijną dyrektywę dźwigową 95/16/WE, krajową normę PN-EN 81-2, krajową normę PN-EN 81-70, unijną dyrektywę	Inwestor nie wyraża zgody na montaż windy z elementów różnego pochodzenia i różnych producentów

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
		kompatybilności elektromagnetycznej 2004/108/WE, krajową normę PN-EN 12015	
2	Udźwig / ilość osób	minimum 630kg/8 osób	
3	Wysokość podnoszenia	6,65 m	
4	Prędkość	Vn=1 m/s – łagodne starty i zatrzymania	
5	Ilość przystanków	3	
6	Ilość dojc	3	
7	Napęd	Elektryczny lub hydrauliczny, preferowany bezreduktorowy, regulowany falownikiem	
	Szyb istniejący		
8	Wymiary szybu	Szerokość: 2000 mm, głębokość: 2720 mm	
9	Wysokość nadszybia	3930 mm	
10	Wysokość podszybia	120 mm (faktyczna ok. 300 mm; możliwość pogłębienia do ok. 700 mm – zgodnie z pierwotną dokumentacją budowlaną)	
	Kabina (antywandal)		
11	Wymiar kabiny – dostosowane do istniejącego szybu	1100 – 1200 mm (szerokość) x 2200 – 2300 mm (głębokość) x 2100 – 2200 mm (wysokość)	
12	Kabina	Nieprzelotowa	
13	Panel dyspozycji (antywandal)	Wyświetlacz dotykowy lub mechaniczny. Przyciski (minimum): numery pięter (-1, 0, 1), kierunek jazdy, otwieranie / zamykanie drzwi, zatrzymanie windy, alarm, kontrola przeciążenia, włącznik wentylatora	Wykonanie antywandalowe
14	Gong	Na kabinie 2-tonowy	
15	Informacja głosowa w kabinie	Wymagane (nagrania do uzgodnienia)	
16	Interkom	Wymagane	
17	Telefoniczny system łączności w przypadku awarii dźwigu	Wymagane	Łączność przewodowa lub bezprzewodowa z modułem telefonii komórkowej (karta po stronie Zamawiającego)

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
	Drzwi kabinowe		
18	Rodzaj drzwi	rozsuwane automatycznie poziomo regulowane bezstopniowo teleskopowe dwu – lub wielopanelowe	
19	Wykończenie drzwi	Drzwi stal nierdzewna szczotkowana KORN 240 lub 180	
20	Drzwi kabinowe	1 para ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
21	Drzwi przystankowe	3 pary ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
22	Wymiary	1000x2000 mm	
23	Skrzydła i ościeżnice	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180, wyposażone w kurtynę świetlną	
24	Progi	Stal nierdzewna lub aluminium anodowane	
	Drzwi szybowe		
25	Rodzaj drzwi	Rozsuwane automatycznie, poziomo z ościeżnicami	
26	Wykończenie drzwi	Skrzydła i ościeżnice ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
27	Wymiar drzwi (w świetle)	min. 1000x2000 mm	
28	Szerokość	min. 1000 (mm)	
29	Wysokość	min. 2000 (mm)	
30	Skrzydła i ościeżnice	Blacha ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
	Wykończenie kabiny		
31	Ściana boczna prawa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
32	Ściana boczna lewa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
33	Ściana frontowa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
34	Ściana tylna	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
35	Sufit antywandal	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
36	Lustro	Tak (szkło bezpieczne niebarwione) na ¾ ściany tylnej	
37	Położenie lustra	Na tylnej ścianie	
38	Poręcz boczna	Tak, okrągła ze stali nierdzewnej, chromowana	
39	Położenie poręczy	Na bocznych ścianach	
40	Wentylator	Uruchamiany za pomocą przycisku	
41	Oświetlenie	Bezpośrednie, górne, energooszczędne, typu LED	
42	Oświetlenie awaryjne	Min. 2 godz. po zaniku napięcia	
43	Podłoga	Wykładzina PCV, antypoślizgowa i trudnościernalna	
44	Zabezpieczenie otworu wejściowego z drzwiami przystankowymi przed uderzeniem łóżkiem	Na 2 narożach wejścia każdego przystanku zamontować kątowniki ochronne, nierdzewne o wym.100 x 100 x 2000 mm	
45	Zabezpieczenie wejścia do kabiny	Zabezpieczone przed przytrzaśnięciem kurtyną świetlną	
46	Przyciski w kasetach	Panel dotykowy lub okrągłe, kwadratowe lub owalne, z podświetleniem na krawędziach, stal nierdzewna	
47	Wyświetlacz cyfrowy	Tak, usytuowany w panelu dyspozycji, wysokość cyfr minimum 40 mm	
	Sterowanie		
48	Mikroprocesorowe	Wymagane	
49	Zabezpieczenie przed przeciążeniem i spalaniem silnika	Wymagane	
50	Zbiorczość dół	Wymagane	
51	Awaryjny zjazd na przystanek ewakuacyjny w przypadku braku napięcia	Z własnego źródła zasilania umieszczonego na wyposażeniu dźwigu. Położenie przystanku ewakuacyjnego na poziomie „O”	
52	Pamięć ostatnich usterek dźwigu	Wymagane – sterownik wyposażony w wyświetlacz	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
53	Funkcjonowanie dźwigu w przypadku pożaru	Zjazd na wskazany przystanek ewakuacyjny i otwarcie drzwi	
54	Sterowanie dźwigu	Sterowanie dźwigu nie może być wyposażone w kod dostępu	
	Kaseta wezwań na przystankach (antywandal)		
55	Wyświetlacz cyfrowy na każdym przystanku	Piętrowskazywacz wskazujący pozycję kabiny w szybie na przystanku podstawowym oraz kierunek jazdy	
56	Strzałki kierunku jazdy na każdym przystanku	Wymagane	
57	Przyciski ze stali nierdzewnej	Wymagane, podświetlane po obwodzie.	
58	Sygnalizacja dojazdu na każdym przystanku	Wymagane	
	Pomieszczenie maszynowni		
59	Usytuowanie i wyposażenie	Maszynownia w gabarycie szybu	
	Inne		
60	Protokółarne przekazanie zdemontowanego dźwigu wraz z wyposażeniem i złożenie w miejscu wskazanym przez inwestora	Wymagane dla zadania Nr 2	
61	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy na przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego – zadanie Nr 1 i Nr 2	
62	Bezzwłoczny czas reakcji serwisu na zgłoszenie ewentualnych usterek	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy – zadanie Nr 1 i Nr 2	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
63	Gwarantowany czas od zgłoszenia usterki do jej usunięcia maks. do 48 godzin	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
64	Każda naprawa trwająca dłużej niż 48 godzin, powoduje przedłużenie gwarancji o czas przestoju, pod warunkiem całkowitego wyłączenia urządzenia z eksploatacji.	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
65	Bezpłatne szkolenie pracowników w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę / Dostawcę dźwigu.	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
66	Zapewnienie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego w okresie udzielonej gwarancji (zgodnie z zaleceniami producenta)	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
67	Bieżąca konserwacja będzie prowadzona przez Wykonawcę	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
68	Wykonawca / Dostawca dźwigu zapewni części zamienne przez okres 10 lat licząc od daty odbioru urządzenia przez UDT	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
69	Wymiana przewodnic kabiny	Wymagane dla zadania Nr 2 (przewodnice dostarczy Wykonawca z zadania Nr 1)	
70	Wymiana przewodnic przeciwwagi	Wymagane dla zadania Nr 2 (przewodnice dostarczy Wykonawca z zadania Nr 1)	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
71	Linia zasilająca – nowa prowadzona przewodem Cu 5x10mm ² ,	Z zabezpieczeniem w rozdzielni głównej bezpiecznikiem trójfazowym 63A, który w wypadku zaniku zasilania podstawowego nie spowoduje uruchomienia zasilania napędu windy ze źródła awaryjnego. Wymagane ręczne załączenie zasilania windy, po przywróceniu zasilania podstawowego. (jako system zabezpieczenia poboru mocy ze źródła awaryjnego) – wymagane dla zadania Nr 2	
72	Lokalizacja sterowania dźwigu	Zgodnie z zaleceniami producenta dźwigu – wymagane dla zadania Nr 2.	
73.	Przewidywane obciążenie	Powyżej 30 załączeń w ciągu godziny	

FORMULARZ OFERTOWY W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

„Dostawa dźwigu osobowego wraz z montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania” (sygn. sprawy ZP.272.06.2018)

1. WYKONAWCA:

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Numer telefonu:

Numer faxu:

Internet: http//:

e-mail:@.....

NIP: REGON:

Upoważniony przedstawiciel:

(w załączeniu pełnomocnictwo)

2. Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **dostawę wraz z instalacją dźwigu osobowego**, postępowanie nr **ZP.272.06.2018** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

3. Oferujemy;

1) dostawę dźwigu osobowego (zadanie Nr 1)

Producent:

Urządzenie:

za cenę:

Wartość brutto: zł (słownie: złotych)

2) montaż dźwigu osobowego (zadanie Nr 2)

za cenę:

Wartość brutto: zł (słownie: złotych)

4. Ocena w kryterium gwarancja i serwis

Lp.	Parametr wymagany	Parametr oferowany
4.1.	Okres gwarancji mieszczące się w przedziale od 36 do 60 miesięcymiesiące
4.2.	Czas reakcji w ramach serwisu gwarancyjnego czas reakcji nie krótszy niż 4 godziny i nie dłuższy niż 48 godzingodzin

5. Oświadczam, że :

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 grudnia 2018 roku;
- 2) Reklamacje będą załatwiane zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

6. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.....tel. kontaktowy..... mail:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....tel. kontaktowy.....mail:

7. Oświadczenia dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczamy, że :
 - a) wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego
 - b) wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego :
Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (wskazać wartość podatku)
- 4) Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą – TAK/ NIE **

9. Informujemy, że:

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie):

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej):

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie):

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania):

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

*Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

*Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

FORMULARZ CENOWO - ASORTYMENTOWY

Oferujemy realizację zamówienia (Opis wymaganych parametrów techniczno – jakościowych windy osobowej dla zadanie Nr 1 – za wyjątkiem miejsc zaznaczonych dla zadania Nr 2 lub wspólnych dla obydwu zadań), wg poniższej tabeli, za łączną cenę:

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
1	Typ dźwigu	Dźwig osobowy, preferowany bez reduktora, fabrycznie nowy, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich) oraz przewozu łóżka typu szpitalnego. Oferowany dźwig musi spełniać: unijną dyrektywę dźwigową 95/16/WE, krajową normę PN-EN 81-2, krajową normę PN-EN 81-70, unijną dyrektywę kompatybilności elektromagnetycznej 2004/108/WE, krajową normę PN-EN 12015	Inwestor nie wyraża zgody na montaż windy z elementów różnego pochodzenia i różnych producentów
2	Udźwig / ilość osób	630kg/8 osób	
3	Wysokość podnoszenia	6,65 m	
4	Prędkość	Vn=1 m/s – łagodne starty i zatrzymania	
5	Ilość przystanków	3	
6	Ilość dojeżdż	3	
7	Napęd	Elektryczny lub hydrauliczny, preferowany bezreduktorowy, regulowany falownikiem	
	Szyb istniejący		
8	Wymiary szybu	Szerokość: 2000 mm, głębokość: 2720 mm	
9	Wysokość nadszybia	3930 mm	
10	Wysokość podszybia	120 mm (faktyczna ok. 300 mm; możliwość pogłębienia do ok. 700 mm – zgodnie z pierwotną dokumentacją budowlaną)	
	Kabina (antywandal)		
11	Wymiar kabiny – dostosowane do istniejącego szybu	1100 – 1200 mm (szerokość) x 2200 – 2300 mm (głębokość) x 2100 – 2200 mm (wysokość)	
12	Kabina	Nieprzelotowa	
13	Panel dyspozycji (antywandal)	Wyświetlacz dotykowy lub mechaniczny. Przyciski (minimum): numery pięter (-1, 0, 1),	Wykonanie antywandalowe

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
		kierunek jazdy, otwieranie / zamykanie drzwi, zatrzymanie windy, alarm, kontrola przeciążenia, wyłącznik wentylatora	
14	Gong	Na kabinie 2-tonowy	
15	Informacja głosowa w kabinie	Wymagane (nagrania do uzgodnienia)	
16	Interkom	Wymagane	
17	Telefoniczny system łączności w przypadku awarii dźwigu	Wymagane	Łączność bezprzewodowa z modułem telefonii komórkowej (karta po stronie Zamawiającego)
	Drzwi kabinowe		
18	Rodzaj drzwi	rozsuwane automatycznie poziomo regulowane bezstopniowo teleskopowe dwu – lub wielopanelowe	
19	Wykończenie drzwi	Drzwi stal nierdzewna szczotkowana KORN 240 lub 180	
20	Drzwi kabinowe	2 szt. ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
21	Drzwi przystankowe	6 szt. ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
22	Wymiary	1000x2000 mm	
23	Skrzydła i ościeżnice	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180, wyposażone w kurtynę świetlną	
24	Progi	Stal nierdzewna lub aluminium anodowane	
	Drzwi szybowe		
25	Rodzaj drzwi	Rozsuwane automatycznie, poziomo z ościeżnicami	
26	Wykończenie drzwi	Skrzydła i ościeżnice ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
27	Wymiar drzwi (w świetle)	min. 1000x2000 mm	
28	Szerokość	min. 1000 (mm)	
29	Wysokość	min. 2000 (mm)	
30	Skrzydła i ościeżnice	Blacha ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
	Wykończenie kabiny		
31	Ściana boczna prawa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
32	Ściana boczna lewa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
33	Ściana frontowa	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
34	Ściana tylna	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
35	Sufit antywandal	ze stali nierdzewnej szczotkowanej KORN 240 lub 180	
36	Lustro	Tak (szkło bezpieczne niebarwione) na $\frac{3}{4}$ ściany tylnej	
37	Położenie lustra	Na tylnej ścianie	
38	Poręcz boczna	Tak, okrągła ze stali nierdzewnej, chromowana	
39	Położenie poręczy	Na bocznych ścianach	
40	Wentylator	Uruchamiany za pomocą przycisku	
41	Oświetlenie	Bezpośrednie, górne, energooszczędne, typu led	
42	Oświetlenie awaryjne	Min. 2 godz. po zaniku napięcia	
43	Podłoga	Wykładzina PCV, antypoślizgowa i trudnościeralna	
44	Zabezpieczenie otworu wejściowego z drzwiami przystankowymi przed uderzeniem łóżkiem	Na 2 narożach wejścia każdego przystanku zamontować kątowniki ochronne, nierdzewne o wym.100 x 100 x 2000 mm	
45	Zabezpieczenie wejścia do kabiny	Zabezpieczone przed przytrzaśnięciem kurtyną świetlną	
46	Przyciski w kasetach	Panel dotykowy lub okrągłe, kwadratowe lub owalne, z podświetleniem na krawędziach, stal nierdzewna	
47	Wyświetlacz cyfrowy	Tak, usytuowany w panelu dyspozycji, wysokość cyfr minimum 40 mm	
	Sterowanie		
48	Mikroprocesorowe	Wymagane	
49	Zabezpieczenie przed przeciążeniem i	Wymagane	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
	spaleniem silnika		
50	Zbiorniczność dół	Wymagane	
51	Awaryjny zjazd na przystanek ewakuacyjny w przypadku braku napięcia	Z własnego źródła zasilania umieszczonego na wyposażeniu dźwigu. Położenie przystanku ewakuacyjnego na poziomie „O”	
52	Pamięć ostatnich usterek dźwigu	Wymagane – sterownik wyposażony w wyświetlacz	
53	Funkcjonowanie dźwigu w przypadku pożaru	Zjazd na wskazany przystanek ewakuacyjny i otwarcie drzwi	
54	Sterowanie dźwigu	Sterowanie dźwigu nie może być wyposażone w kod dostępu	
	Kaseta wezwań na przystankach (antywandal)		
55	Wyświetlacz cyfrowy na każdym przystanku	Piętrowskazywacz wskazujący pozycję kabiny w szybie na przystanku podstawowym oraz kierunek jazdy	
56	Strzałki kierunku jazdy na każdym przystanku	Wymagane	
57	Przyciski ze stali nierdzewnej	Wymagane, podświetlane po obwodzie.	
58	Sygnalizacja dojazdu na każdym przystanku	Wymagane	
	Pomieszczenie maszynowni		
59	Usytuowanie i wyposażenie	Maszynownia w gabarycie szybu	
	Inne		
60	Protokółarne przekazanie zdemontowanego dźwigu wraz z wyposażeniem i złożenie w miejscu wskazanym przez inwestora	Wymagane dla zadania Nr 2	
61	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy na przedmiot	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
		zamówienia licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego – zadanie Nr 1 i Nr 2	
62	Bezwzględny czas reakcji serwisu na zgłoszenie ewentualnych usterek	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy – zadanie Nr 1 i Nr 2	
63	Gwarantowany czas od zgłoszenia usterki do jej usunięcia maks. do 48 godzin	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
64	Każda naprawa trwająca dłużej niż 48 godzin, powoduje przedłużenie gwarancji o czas przestoju, pod warunkiem całkowitego wyłączenia urządzenia z eksploatacji.	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
65	Bezpłatne szkolenie pracowników w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę / Dostawcę dźwigu.	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
66	Zapewnienie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego w okresie udzielonej gwarancji (zgodnie z zaleceniami producenta)	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
67	Bieżąca konserwacja będzie prowadzona przez Wykonawcę	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	
68	Wykonawca / Dostawca dźwigu zapewni części zamienne przez okres	Wymagane – Zadanie Nr 1 i Nr 2	

Lp.	Opis parametrów	Parametry proponowane przez Projektanta, uzgodnione z inwestorem	Uwagi: Podać TAK / NIE / oferowane parametry
	10 lat licząc od daty odbioru urządzenia przez UDT		
69	Wymiana przewodnic kabiny	Wymagane dla zadania Nr 2 (przewodnice dostarczy Wykonawca z zadania Nr 1)	
70	Wymiana przewodnic przeciwwagi	Wymagane dla zadania Nr 2 (przewodnice dostarczy Wykonawca z zadania Nr 1)	
71	Linia zasilająca – nowa prowadzona przewodem Cu 5x10mm ² ,	Z zabezpieczeniem w rozdzielni głównej bezpiecznikiem trójfazowym 63A, który w wypadku zaniku zasilania podstawowego nie spowoduje uruchomienia zasilania napędu windy ze źródła awaryjnego. Wymagane ręczne załączenie zasilania windy, po przywróceniu zasilania podstawowego. (jako system zabezpieczenia poboru mocy ze źródła awaryjnego) – wymagane dla zadania Nr 2	
72	Lokalizacja sterowania dźwigu	Zgodnie z zaleceniami producenta dźwigu – wymagane dla zadania Nr 2.	
73.	Przewidywane obciążenie	Powyżej 30 załączeń w ciągu godziny	

Lp.	Producent/Urządzenie	Jednostka miary (j.m.)	Szacunkowa ilość potrzeb j.m.	Cena netto za j.m.	Wartość netto	VAT stawka	VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=7x6	9=6+8
1	Dźwig osobowy (dostawa / montaż* – zaznaczyć właściwy) spełniający wymogi Zamawiającego	Szt.	1					
Suma netto:						Suma brutto:		

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

WZÓR UMOWY

Powiatem Sochaczewskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. - Starosta Powiatu Sochaczewskiego
 2. - Wicestarosta Powiatu Sochaczewskiego
- przy kontrasygnacie – Skarbnika Powiatu

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę / montaż* (wybrać właściwe) dźwigu osobowego do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie.
2. Opis parametrów technicznych dźwigu zawiera Załącznik 1 do umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do obsługi serwisowej dźwigu / obsługi serwisowej w zakresie wykonanych prac montażowych* (wybrać właściwe).
4. Wykonawca będzie wykonywał dostawę / montaż* (wybrać właściwe) w terminach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Dostawa / montaż* (wybrać właściwe) będzie wykonywana/-y w obiekcie czynnym.
6. Wykonawca ze szczególnym uwzględnieniem okoliczności, o której mowa w ust.5 dokona zabezpieczenia terenu miejsca dostawy / wykonywanych prac montażowych* (wybrać właściwe).
7. Po zakończeniu dostawy / prac montażowych* (wybrać właściwe) Wykonawca usunie wszystkie zbędne materiały oraz przeszkody.
8. Wykonawca wykona i przekaze zamawiającemu dokumentację niezbędną dla zrealizowania odbioru – w wersji elektronicznej i w wersji papierowej.
9. Wykonawca dokona zgłoszenia do UDT i wykona wszystkie czynności niezbędne do odbioru w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz przekaze dokument dopuszczający przez UDT do użytkowania dźwigu (tylko dla zadania Nr 2).

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto wynikające z oferty Wykonawcy, w wysokości, zł (słownie, w tym podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie,).
2. Wynagrodzenie w wysokości określonej w ust.1, płatne będzie Wykonawcy na podstawie jednej faktury.
3. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu pełnego zakresu zamówienia (oraz przekazaniu dokumentu dopuszczającego przez UDT do użytkowania dźwigu – dla zadania Nr 2).

4. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty jej otrzymania – na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Powiat Sochaczewski z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew, NIP 837-15-11-868.
6. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Dostawa (wraz z przekazaniem dokumentów niezbędnych do wykonania montażu i dopuszczenia przez UDT do użytkowania dźwigu) zostanie zrealizowana w terminie do dnia 14 grudnia 2018 roku. (dla zadania Nr 1)

Montaż (wraz z przekazaniem dokumentów dopuszczających przez UDT do użytkowania dźwigu oraz odbiorem końcowym) zostanie zrealizowany w terminie do dnia 14 grudnia 2018 roku. (dla zadania Nr 2)

§ 4

1. Zamawiający ustanawia osobę do kontaktu z Wykonawcą
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt teren dostawy / prac montażowych* (wybrać właściwe), strzec mienia znajdującego się na terenie budynku, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa zarówno na terenie budynku, jak i w jego bezpośrednim otoczeniu w zakresie związanym z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca będzie dbał o porządek przy rozładunku / instalowaniu dźwigu* (wybrać właściwe).
3. W okresie dostawy / montażu* (wybrać właściwe) Wykonawca będzie utrzymywał budynek w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Po zakończeniu dostawy / montażu* (wybrać właściwe) dźwigu Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca będzie obowiązany do usuwania materiału odpadowego z terenu budynku w sposób niezagrażający środowisku naturalnemu.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

- 1) wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy,
- 2) za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac,
- 3) za szkody wynikające ze zniszczeń oraz z innych zdarzeń, z wyjątkiem zdarzeń, o których mowa w ust. 1, w odniesieniu do prac, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego, związanych z prowadzeniem prac instalacyjnych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy dopuszczony do obrotu na rynku polskim oraz dokonać instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych urządzeń, materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z właściwą normą lub aprobatą techniczną.

§ 8

Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w innych paragrafach umowy, zobowiązuje się w szczególności do informowania Zamawiającego o wszystkich wynikłych problemach mających wpływ na jakość lub termin dostawy.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w oddaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy lub określonej części – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za spowodowanie przerwy w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2, za każdy dzień przerwy,
 - 4) za odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przez co rozumie się także nieprzystąpienie przez Wykonawcę do jej wykonania – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2.
 - 5) za niepodjęcie czynności serwisowych rozumiane jako przybycie przedstawiciela Wykonawcy do siedziby Zamawiającego celem stwierdzenia przyczyny awarii i/lub jej usunięcia w czasie określonym w ofercie tj..... godzin od zgłoszenia, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,05 % od wynagrodzenia netto określonego w § 2 za każdy rozpoczętą godzinę zwłoki w podjęciu czynności serwisowych;
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2.
 - 2) w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie należnej Wykonawcy płatności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki od wymagalnej kwoty w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki powyżej terminu płatności,
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej.
3. Zamawiający wyznaczy termin, zawiadamiając pisemnie Wykonawcę i rozpocznie odbiór w ciągu 3 dni roboczych liczonych od daty wpływu pisemnego zawiadomienia do Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanej uprzednio dostawy / montażu* (wybrać właściwe) jako wadliwych.
 7. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo i obowiązek poinformowania Wykonawcy o wystąpieniu wady oraz zwołania komisji z udziałem Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad w przedmiocie umowy .
 8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.

§ 11

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W dacie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca wystawi pisemny dokument gwarancyjny określający warunki gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów i urządzeń, stosowanych (montowanych) przy wykonywaniu przedmiotu umowy, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne – najpóźniej w chwili podpisywania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do obsługi serwisowej zainstalowanego dźwigu osobowego.
5. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo do przybycia do siedziby Zamawiającego celem stwierdzenia przyczyny awarii i/lub jej usunięcia w terminie..... godzin (zgodnie z ofertą) po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego lub e-mailem.
6. Zgłoszenia awarii w okresie gwarancji kierowane będą na numer telefonu lub na adres e-mail.....

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 2) Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy (np. z powodu niezapewnienia finansowania z rezerwy ogólnej budżetu państwa).

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Z umownego prawa odstąpienia każda ze stron może skorzystać w terminie 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 13

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, które mają charakter nieistotny, a ich pierwotna treść, a także dokonana zmiana nie miały i nie mają wpływu na wybór oferty i udział Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, a także przepisy innych ustaw mające zastosowanie do przedmiotu umowy, jak również przepisy wykonawcze do powyższych ustaw.

§ 16

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w 3 dla Zamawiającego i w 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Wykaz załączników do umowy:

1. Załącznik 1 – Wykaz parametrów dźwigu

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania** (nr sprawy ZP.272.06.2018), prowadzonego przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu opisane w dziale V SIWZ pkt. 3

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

UWAGA – poniższe oświadczenie Wykonawca składa a w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji o których mowa w art.86 ust.3 Ustawy pzp.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art.24 ust.1 pkt.23) Ustawy prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania** (nr sprawy ZP.272.06.2018), prowadzonego przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie, oświadczam, co następuje:

1. **Przynależę/ nie przynależę ***) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r poz. 184, 1616 i 1634) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

.....

.....

3. Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ (wskazać dowody)

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*) *niepotrzebne skreślić*

WYKAZ DOSTAW

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa dźwigu osobowego wraz z jego montażem do Domu Pomocy Społecznej w Młodzieszynie z podziałem na zadania** (nr sprawy ZP.272.06.2018), prowadzonego przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie, oświadczam, co następuje:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedkładam wykaz.

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 (jedną) dostawę dźwigu osobowego o wartości nie niższej niż 100.000,00 zł brutto i poświadczy odpowiednimi dokumentami należyte jej wykonanie (dla zadania Nr 1);

Zamawiający uzna warunek udziału w tym zakresie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 (jeden) montaż dźwigu osobowego o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł brutto i poświadczy odpowiednimi dokumentami należyte jego wykonanie (dla zadania Nr 2).

LP.	Przedmiot	Wartość	Daty wykonania	Podmiot na rzecz którego została wykonana dostawa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis)