

KARTA INFORMACYJNA

Nazwa sprawy	Wniosek o zmianę lasu na użytek rolny
Znak	RS.6123.
Komórka organizacyjna	Wydział, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. wniosek o zmianę lasu na użytek rolny złożony przez osobę posiadającą tytuł prawny do władania nieruchomością (właściciel, współwłaściciel, dzierżawca lub pełnomocnik);2. dokumenty potwierdzające prowadzenie gospodarstwa rolnego, np.: decyzję o nadaniu numeru gospodarstwa rolnego, zaświadczenie lub inny dokument o opłacaniu składek do KRUS;3. jeżeli wnioskowany las jest:<ul style="list-style-type: none">- lasem łęgowym, olsem lub lasem na siedlisku bagiennym,- enklawą pośród użytków rolnych lub nieużytków- położony na obszarach objętych formami ochrony przyrody: parki narodowe, rezerваты przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe lub w otulinach form ochrony przyrody,- położony w granicach administracyjnych miast,- posiada powierzchnię nie mniejszą niż 1 ha,Do wniosku należy dołączyć ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 z późn. zm.)4. mapę ewidencyjną z zaznaczonym

	<p>obszarem objętym wnioskiem;</p> <p>5. dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji;</p> <p>6. pełnomocnictwo – w przypadku gdy strona działa przez pełnomocnika</p>
Opłaty	<p>10 zł za wydanie decyzji 17 zł w przypadku złożenia pełnomocnictwa</p> <p>Opłatę należy wnieść osobiście w kasie Starostwa Powiatowego w Sochaczewie lub na konto:</p> <p>Numer konta 87 1240 5703 1111 0010 6445 2635</p> <p>W przypadku dokonywania przelewu przy tytule wpłaty należy podać informację: - opłata skarbową tytułem: wniosek o zmianę lasu na użytek rolny</p>
Miejsce złożenia dokumentów	kancelaria ogólna starostwa
Termin załatwienia sprawy	<p>- Urząd zobowiązany jest załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki;</p> <p>- Sprawy wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego załatwiane są nie później niż w ciągu miesiąca. Przewidując niezakończoną sprawę w tym terminie Urząd powiadamia stronę przyczynach zwłoki i podaje nowy termin załatwienia sprawy;</p> <p>- Sprawy szczególnie skomplikowane załatwiane są nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Przewidując niezakończoną sprawę w tym terminie Urząd powiadamia stronę przyczynach zwłoki i podaje nowy termin załatwienia sprawy;</p> <p>- Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę;</p>
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) 2. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 z późn. zm.) 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o

	<p>opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1000)</p> <p>4. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330)</p>
--	--