

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG**  
**w Sochaczewie**  
**ul. Gwardyjska 10**  
**Tel.(046) 862-25-68**  
**Fax (046) 862-21-46**  
**e-mail:pwzdrog@poczta.onet.pl**

Nr postępowania :  
PZD/DZ/prz/10/08

Sochaczew **dn. 09.10.2008 r.**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg ul. Gwardyjska 10 na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10**

**Dostawa soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach 2008/2009 i 2009/2010 dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie**

Termin realizacji: **2 sezony zimowe: 2008/2009 i 2009/2010**

Sporządził:

Specjalista  
Ds. Administracji  
i Zamówień Publicznych

*Marta Drązikowska-Grad*

Zatwierdził:

DYREKTOR  
Powiatowego Zarządu Dróg  
w Sochaczewie

*Małgorzata Dębowska*

## **SPRAWA NR PZD/DZ/prz/10/08**

### **I. Zamawiający**

#### **POWIATOWY ZARZĄD DRÓG**

##### **w Sochaczewie**

ul. Gwardyjska 10,96-500 Sochaczew  
Tel.(046) 862-25-68,Fax (046) 862-21-46  
e-mail:pwzdrog@poczta.onet.pl.

**Podstawa prawna:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z póź. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **II. Zakres zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach 2008/2009 i 2009/2010 dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. Nr 1 do SIWZ .

Wymagania dotyczące soli do zimowego utrzymania dróg:

- Przedmiotem dostawy jest sól kamienna, luzem, uzyskana ze złóż kopalnianych metodami górnictwymi, a następnie rozdrabniana.
- Przedmiot dostawy winien posiadać Pozytywną Opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz Atest Państwowego Zakładu Higieny.

CPV 34927100-2 – Sól drogowa

### **III. Termin realizacji zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia –2 sezony zimowe: 2008/2009 i 2009/2010
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.
3. Termin dostawy oraz ilość towaru Zamawiający będzie podawać Dostawcy telefonicznie lub faxem.

### **IV. Warunki dopuszczenia Wykonawców do postępowania**

Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest dostarczenie oferty do Zamawiającego spełniającej wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655).

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferent zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumaczy przysięgłych.
4. Wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez oferenta.
5. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
6. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.
7. Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Oferta Dostawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie odrzucona z postępowania.
8. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta lub jego pełnomocnika. Dokumenty wskazujące osoby upoważnione do reprezentacji oferenta oraz ewentualny opłacony oryginał pełnomocnictwa powinny być dołączone do oferty. Każda strona projektu umowy wymaga parafowania.
9. Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
10. Oferent powinien zastrzec, w formie oświadczenia, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione w trakcie postępowania.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których oferent naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zamawiający nie przewiduje spotkania z oferentami.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
17. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
18. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.
19. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą powierzy podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
22. Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
23. Dostawca umieści ofertę w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, oznaczonym:

**Opakowanie zewnętrzne ( koperta):**

Adres Zamawiającego

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG**

**96 – 500 Sochaczew**

**Ul. Gwardyjska 10**

przedmiot zamówienia

„Dostawa soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach zimowych 2008/2009 i 2009/2010”

**„ nie otwierać przed 20.10.2008 r. godz. 10.30”**

**Opakowanie wewnętrzne ( koperta):**

Adres Zamawiającego

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG**

**96 – 500 Sochaczew**

**Ul. Gwardyjska 10**

przedmiot zamówienia

„Dostawa soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach zimowych 2008/2009 i 2009/2010”

**„ nie otwierać przed 20.10.2008 r. godz. 10.30”**

nazwa i adres Wykonawcy

.....

**V. Warunki wymagane od Wykonawców**

1. Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełnianie warunków zawartych w art. 22 ustawy p.z.p.
2. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. Wykonawca winien wykonać w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie).

**Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą: spełnia/ nie spełnia.**

**2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:
  - a) nie spełniają warunków określonych w pkt. V specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- b) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- c) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy;
- d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

2) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) będzie sprzeczna z ustawą;
- b) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie;
- f) będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88. ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny;
- g) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- h) Oferent w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

## **VI. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie wymaganych warunków**

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym (na załączonym druku- **załącznik nr 2 i 2a** do niniejszej specyfikacji) – w którym należy podać cenę netto oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia.
2. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
3. Upoważnienie do reprezentowania firmy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z dokumentów przedstawionych w ofercie.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy p.z.p. oraz oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne z przyczyn wymienionych w art. 24 ustawy p.z.p. – na druku stanowiącym **załącznik Nr 3** do niniejszej specyfikacji.
5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej 2 dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców **oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – załącznik nr 4**.
6. Zaakceptowany projekt umowy-akceptacja warunków zawartych w projekcie umowy wyrażona jest poprzez parafowanie przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika każdej strony projektu umowy (**załącznik nr 5**).
7. Do oferty należy dołączyć Pozytywną Opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz Atest Państwowego Zakładu Higieny.

8. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z podmiotów oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. p.z.p.
- potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie podmiotów w sumie musi spełniać wymagane warunki,
- w przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, podmioty w sumie muszą spełniać wymagane warunki,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie,
- podmioty występujące wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczyć pełnomocnika), a jego upoważnienie musi być udokumentowane przez wszystkie pozostałe podmioty. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik). Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Oferent w **formularzu ofertowym** podaje cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia zgodnie z **zał. nr 2** do niniejszej specyfikacji. Cenę należy liczyć do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena oferty powinna być wyliczona na podstawie zał. Nr 2a.

3. Wykonawca nie może pominąć w formularzu ofertowym żadnej pozycji.

## **VIII. Kryteria oceny ofert**

1) Kryterium: cena – 100%

2) Oferent może otrzymać max- 100 pkt.

3) Punkty za kryterium cena zostaną przyznane według wzoru:  $V_{xc} = C_n/C_x \times 100 \times 100\%$

w którym symbole oznaczają:

$V_{xc}$ - ilość punktów za kwotę proponowaną w ofercie badanej

$C_n$  – cena oferty brutto najniższej

$C_x$  – cena oferty brutto badanej

## **IX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień:**

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 6 dni od terminu składania ofert.

2. Pytania oferentów powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.

3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i pytania składane przez zamawiającego i oferentów wymagają formy pisemnej.

4. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą teleksu, poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem

terminu określonego w ust 1. i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

5.Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu oferentowi oraz powiadomi o jej treści pozostałych uczestników postępowania, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawnienia danych pytającego oraz zamieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.

6.W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed terminem składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim dostawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej Starostwa.

7.W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania oferenta i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8.Informacje i wyjaśnienia w sprawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

-w sprawach proceduralnych: Marta Drązikowska-Grad tel. (046) 862-25-68, pok. Nr 10 w godz.: od 7.00 do 15.00

-w sprawach przedmiotu zamówienia : Halina Kalińska tel. (046) 862-25-68, pok. Nr 8 w godz.: od 7.00 do 15.00

#### **X. Termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w budynku Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10 w terminie **do dnia 20.10.2008 r. do godz.10<sup>00</sup>**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem:

„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.10.2008 r. o godz.10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 7.

#### **XI. Termin związania ofertą**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Informacja o trybie otwarcia ofert:**

1.Otwarcie ofert jest jawne.

2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana w celu wyłonienia Wykonawcy według następującego porządku:

-w pierwszej kolejności otwarte zostaną opakowania zewnętrzne i odczytani Wykonawcy którzy przystąpili do przetargu.

-następnie komisja przystąpi do otwarcia opakowań wewnętrznych i odczytania złożonych ofert podając informacje wymagane art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych – **czynność ta kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.**

-podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na podstawie art. 87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z wytycznymi określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Jeżeli Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie oczywistej omyłki w treści oferty, jego oferta zostanie odrzucona.

4.Zamawiający informuje, że protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski ,inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

5.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których wykonawca nie później, niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie, z wyłączeniem informacji, które zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych są jawne Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym oraz wybrane dokumenty opatrzyć stosowną klauzulą o treści "Tajemnica Firmy". W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego z uczestników postępowania.

### **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający:

- niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

- niezwłocznie po wyborze zamieszcza informację, o której mowa w pkt. 1 na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sochaczewie oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, z zastrzeżeniem ust. 3

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

### **XIV. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci protestu, odwołania i skargi do sądu, w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy (art. 179 – 198) p.z.p



## **XV. Zobowiązania wykonania zamówienia**

1. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z Umową będą wynikały z ustaleń zawartych w ofercie i umowie.
2. Istotne dla Zamawiającego postanowienia zawiera **załącznik Nr 5** do SIWZ.- Projekt Umowy.

## **XVI. Ustalenia końcowe**

1. Z tytułu odrzucenia oferty oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
2. Złożone oferty po rozstrzygnięciu przetargu nie podlegają zwrotowi.
3. W sprawach nie ujętych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655).

## **XVII. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

W skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wchodzi rozdziały od I-XVII oraz Załączniki do przedłożenia dla Wykonawcy:

Załącznik nr 2- formularz oferty

Załącznik nr 2a- oferta cenowa

Załącznik nr 3- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – doświadczenie zawodowe

Załącznik nr 5 – projekt umowy (Parafowany przez WYKONAWCĘ)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach 2008/2009 i 2009/2010, którego wielkość i wymagania są określone poniżej:

### I. Miejsce dostaw:

Siedziba Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10

### II. Wielkość przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę soli drogowej niezbrylającej, luzem do zwalczania śliskości zimowej.
2. Szacunkowa wielkość dostaw w sezonie zimowym 2008/2009 nie przekroczy 500 ton, zaś w sezonie zimowym 2009/2010 nie przekroczy 700 ton.
3. Zapotrzebowanie Zamawiającego uzależnione jest od warunków zimowych w danym sezonie i może ulegać zmianie, przy czym nie będzie ono mniejsze niż 150 ton.

### III. Wymagania dotyczące soli:

1. Przedmiotem dostawy jest sól kamienna, luzem, uzyskiwana ze złóż kopalnianych metodami górniczymi a następnie rozdrabniana.

2. Główne wymagania dla soli drogowej:

Zawartość NaCl	90 % min
Ziarno poniżej 1 mm	60 % max
Ziarno powyżej 6 mm	10 % max
Części nierozpuszczalne	8 % max
Zawartość wody	3 % max
Antyzrylaczk( $K_4Fe(CN)_6$ )	40 ppm

3. Przedmiot dostawy winien posiadać Pozytywną Opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz Atest Państwowego Zakładu Higieny.

**Formularz oferty**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ r .

pełna nazwa oferenta

.....  
.....

adres siedziby oferenta

.....  
.....

NIP .....

nr telefonu .....

nr telefaxu .....

**Powiatowy Zarząd Dróg  
w Sochaczewie  
ul. Gwardyjska 10**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawę soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach 2008/2009 i 2009/2010** oferujemy wykonanie dostawy na następujących zasadach:
  - a) cena brutto za 1 Mg: ..... zł  
(słownie ..... zł),  
cena netto za 1 Mg: ..... zł  
(słownie ..... zł),  
podatek VAT w wysokości.....tj. .... zł  
(słownie ..... zł),
  - b) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - c) zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

*Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta:*

## Załącznik nr 2a do SIWZ

Nazwa i adres firmy (oferenta)

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto za 1 Mg	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg	Źródło pochodzenia soli ( nazwa kopalni)
1.	Sól				
2.	Transport soli				
RAZEM					

*Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta*

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Oświadczenie  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655).**

*dot. udzielenia zamówienia publicznego na dostawę soli do zimowego utrzymania dróg w sezonach 2008/2009 i 2009/2010 dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie*

Ja, niżej podpisany/ My, niżej podpisani reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówekowej, jako upoważniony/upoważnieni na piśmie lub wpisany/wpisani w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam/-y, że:

1. zapoznaliśmy się z warunkami przetargu określonymi niniejszą specyfikacją i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

*Art. 22.*

*1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:*

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

3. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, które brzmią:

*Art. 24.*

*Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- 1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;*
- 2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;*
- 3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3;  
oraz wykonawców, którzy:
  1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
  2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3. *nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;*
4. *nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.*

.....  
podpis osoby/osób składającej  
oświadczenie

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ**

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostaw, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiących przedmiot zamówienia:

Rodzaj i zakres dostaw	Wartość zamówienia	Czas realizacji		Nazwa zleceniodawcy
		Początek	Zakończenie	

**Uwaga! Do wykazu zrealizowanych zamówień należy załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.**

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta)



## PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu .....2008 r. w Sochaczewie, pomiędzy:

**Powiatowy Zarząd Dróg  
w Sochaczewie  
ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew**

reprezentowanym przez:

1. Małgorzatę Dębowską – Dyrektora  
przy udziale Barbary Dąbrowskiej – Główniej Księgowej  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
a

.....  
reprezentowanym przez:

1.....  
2.....

zwanym dalej „Dostawcą”  
o następującej treści:

### § 1

1. Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży i transportu dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie soli drogowej niezbrylającej do zwalczania śliskości zimowej w ilości i w terminach zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w sezonach zimowych 2008/2009 i 2009/2010.
2. Koszty transportu do siedziby Zamawiającego ponosić będzie Zamawiający.
3. Jako sezon zimowy ustala się czasokres pomiędzy 01.11 danego roku, a 31.03 roku następnego.

### § 2

1. Zapotrzebowanie, zgodnie z niniejszą umową w zależności od warunków pogodowych wynosić będzie w sezonie zimowym 2008/2009 od 150 Mg do 500 Mg, w sezonie zimowym 2009/2010 od 150 Mg do 700 Mg.
2. Dokładne określenie ilości będzie następowało w składanych i potwierdzonych zamówieniach częściowych z określonym terminem realizacji.

### § 3

1. Strony ustalają ceny na bazie loco magazyn Dostawcy:
  - Sól drogowa niezbrylająca ..... zł/Mg netto +22% VAT = ..... zł/Mg brutto
  - Koszt transportu 1 Mg soli ..... zł/Mg netto+22% VAT =..... zł/Mg brutto
2. Ceny określone w §3 ust. 1 w sezonach zimowych 2008/2009 oraz 2009/2010 będą waloryzowane o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony

- przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W sezonie zimowym 2008/2009 wskaźnikiem za rok 2007, w sezonie 2009/2010 wskaźnikiem za rok 2008.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, ceny brutto zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej umowy.
  4. Zapłata następować będzie przelewem na konto Dostawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie zamawiającego.

#### § 4

Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówień częściowych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto należnego za zamówioną partię dostawy soli.

#### § 5

1. Faktury można wystawiać najwcześniej po wydaniu Zamawiającemu przedmiotu dostawy częściowej.
2. Za datę zapłaty za towar przyjmuje się datę polecenia przelewu.

#### § 6

Wszystkie przypadki stwierdzenia i udokumentowania odchyłeń jakościowych i ilościowych w produktach sprzedającego będą załatwiane w ramach postępowania reklamacyjnego.

#### § 7

Umowa zawarta została do dnia 31.03.2010 r.

#### § 8

Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA