



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej zwana „SWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich
stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r.,- Prawo Zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn.
zm)

Nazwa nadana zamówieniu:

„Sukcesywna dostawa oleju opałowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sochaczewie i jednostek podległych na rok 2022/2023 ”

**Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

sygnatura postępowania: **IMZP. 272.04.2022**

Identyfikator postępowania: 672852e2-bec1-4566-a603-5c2fee60e333 (**miniPortal UZP**)

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych,
zwaną dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 ze zmianami) – procedura poniżej progów
unijnych (krajowa) – w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji).

Sochaczew, 18 marzec 2022r.

zatwierdzam:.....

I Nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65
96 – 500 Sochaczew
Tel 046 864 18 40
e-mail: starostwo@powiatsochaczew.pl
<http://www.powiat.sochaczew.pl> oraz <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
Strony BIP Zamawiającego: <http://sochaczew-powiat.bip.org.pl/>.

II Tryb udzielania zamówienia

1. Zamawiający udziela zamówienia na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy - w trybie podstawowym oraz niniejszej SWZ. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych w ilości ok. 130 000 litrów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Sochaczewie oraz innych jednostek organizacyjnych Powiatu Sochaczewskiego.
2. Olej opałowy winien spełniać minimalne wymagania określone w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz.1680 z późn. zm.),
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie na rzecz Powiatu Sochaczewskiego, z obowiązkiem wystawiania faktur w oparciu o poniższe dane:

Nabywca:

Powiat Sochaczewski; ul. Piłsudskiego 65; 96 – 500 Sochaczew; NIP 837 – 15 – 11 – 868,

na rzecz następujących odbiorców:

- a) **Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ulica Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew;** tel.: (0 – 46) 864 – 18 – 40 lub 73, faks: (0 – 46) 864 – 18 – 71, kotłownia – ulica Ziemowita 10.
 - b) **Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku” w Załuskowie, Załusków 8, 96 – 521 Brzozów, Gmina Hów;** tel./faks: (0 – 24) 277 – 41 – 53.
 - c) **Zespół Szkół w Erminowie, Erminów 1, 96 – 514 Rybno;** tel./faks: (0 – 46) 862 – 24 – 04.
 - d) **Dom Pomocy Społecznej w Młodzieszynie, ulica Wyszogrodzka 101 (Prewentorium), 96 – 512 Młodzieszyn;** tel./faks: (0 – 46) 863 – 55 – 07.
4. Przewidywane zapotrzebowanie na olej opałowy lekki oszacowano na podstawie danych zużycia oleju z lat ubiegłych oraz najlepszej wiedzy zamawiającego co do potrzeb w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje dostawcy, że złoży zamówienie (sumaryczne) w pełnym wymiarze. Jest to uzależnione od zapotrzebowania, jakie będzie w czasie realizacji zamówienia, wynikającego głównie z warunków pogodowych.

5. Dostawy realizowane muszą być transportem wykonawcy, samochodem cysterną z wężem spustowym o długości co najmniej 30 m lub autocysterną zapewniającą prawidłową i bezkolizyjną realizację dostaw. Dostawy realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Dostawy powinny być realizowane w godzinach 8.00 – 16.00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Dostawa odbywać się musi w obecności przedstawiciela danej placówki.
7. Miejscem realizacji zamówienia będzie dostawa oleju do oddzielnych kotłowni według danych adresowych zamieszczonych w SWZ.
8. Realizacja dostaw prowadzona będzie na podstawie pisemnych (listownie / mail / faks) zapotrzebowań Zamawiającego.
9. Termin realizacji jednostkowych dostaw: w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
10. Oferowany przez Wykonawcę olej musi spełniać wymagania obowiązującej normy- PN-C-96024.
11. W przypadku zmiany norm i minimalnych wymagań jakościowych przedmiot dostawy powinien posiadać jakość uwzględniającą takie zmiany od dnia ich obowiązywania.
12. Ceny za dostawy będą podlegały zmianom w przypadku udokumentowanej zmiany cen sprzedaży oleju opałowego ustalonej przez producenta paliw, jak i w przypadku zmiany stawek podatkowych i opłat (VAT, akcyza).
13. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Lp. (Grupa)	Odbiorcy	Jedn. miary	Planowana ilość zamówienia
1	2	3	4
1.	Powiat Sochaczewski; ul. Piłsudskiego 65; 96 – 500 Sochaczew	1.	20 000
2.	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Dom na Szlaku” w Żaluskowie, Żalusków 8, 96 – 521 Brzozów, Gmina Ilów	1.	40 000
3.	Zespół Szkół w Erminowie, Erminów 1, 96 – 514 Rybno	1.	20 000
4.	Dom Pomocy Społecznej w Młodzieszynie, ulica Wyszogrodzka 101 (Prewentorium), 96 – 512 Młodzieszyn	1.	40 000
5.	Rezerwa technologiczna (dla innych jednostek organizacyjnych Powiatu)	1.	10 000

14. Ilość oleju opałowego podana jest szacunkowo i może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego. W związku z powyższym dostawy mniejszej ilości paliw aniżeli określone w tabeli w pkt 13 nie mogą być przedmiotem roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
15. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do ww. wymagań, jednak Wykonawca który powołuje się na rozwiązanie równoważne jest zobowiązany wskazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
16. Olej opałowy będący przedmiotem zamówienia musi spełniać ogólnie przyjęte normy/parametry:
 - 1) Wartość opałowa, min. MJ/kg 42,6
 - 2) Temperatura płynięcia, max. °C -20
 - 3) Temperatura zapłonu, min. °C 56

- 4) Gęstość w temperaturze 15°C, max. kg/m³ 860
- 5) Lepkość kinetyczna w 20°C, max. mm²/s 6,00
- 6) Skład frakcyjny do 250°C, max. % (V/V) 65
- 7) Skład frakcyjny do 350°C, min. % (V/V) 85
- 8) Pozostałość po koksowaniu w 10% pozostałości
- 9) destylacyjnej, max. % (m/m) 0,3
- 10) Pozostałość po spopieleniu, max. % (m/m) 0,01
- 11) Zawartość siarki, max. % (m/m) 0,10
- 12) Zawartość wody, max. mg/kg 200
- 13) Zawartość zanieczyszczeń stałych, max. mg/kg 24
- 14) Kolor – czerwony

Kod CPV:

09.13.51.00-5 Olej opałowy

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**

Data zakończenia realizacji umowy: **do dnia 31 marca 2023 roku.**

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik NR 3 do SWZ.

IV Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą w okresie 30 dni t.j. do 22 kwietnia 2022r.

V Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności:
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada **Koncesję na obrót paliwami ciekłymi**. Zamawiający wymaga załączenia Koncesji OPC .
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż oferowana wartość zamówienia brutto.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Na potwierdzenie niniejszego warunku, należy złożyć **wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również **wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są

wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał lub wykonuje jedną dostawę oleju opałowego w ramach jednej zawartej umowy o wartości 100 000,00 zł (Załącznik nr 1 do SWZ).

- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że oferuje olej opałowy o parametrach jakościowych wymaganych przez Zamawiającego w oparciu o posiadane świadectwa jakości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców.

2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345),
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu

z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Ustawy.
- 4 Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do oferty (w formie oryginału);

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do oferty), składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do oferty (w formie oryginału);

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2 do oferty), składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia dokumentów.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2 SWZ;

- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustaw, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- c) w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda podmiotowego środka dowodowego tj wykazu dostaw wykonywanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego została dokonana dostawa, a w przypadku świadczeń ciągłych lub powtarzających się są wykonywane, jeśli zaś wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń ciągłych lub powtarzających się, referencje powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wskazany powyżej okres liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, o których mowa w SWZ, złożyć należy według załączonego wzoru – **załącznik nr 1 do SWZ**;
- e) potwierdzenie posiadania Koncesji na Obrót Paliwami Ciekłymi

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Ustawie będzie zobowiązany do złożenia w/w dokumentu również w odniesieniu do tych podmiotów.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w załączniku nr 2 do oferty, dostępności dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

5. Forma składanych dokumentów:

- a) oświadczenia, o których mowa w SWZ **składane są w formie oryginałów.**
- b) Dokumenty inne, niż oświadczenia, mogą być składane **w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje:

- wykonawca,
- podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
- podwykonawca,

w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert.

- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy pkt 2.

VII Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Jeżeli zakresy udostępniania zasobów podmiotu udostępniającego nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, (załączniki nr 1 i 2 do oferty).
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach (załącznik nr 1 i 2 do oferty).

VIII Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału .
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia,

o których mowa w pkt VI SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki dopuszczenia odpowiednio spełniać musi każdy z nich w zakresie w jakim będzie uczestniczył w zamówieniu.

IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Wykaz środków komunikacji:
 - miniPortal pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - ePUAP, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - poczta elektroniczna pod adresem: starostwo@powiatsochaczew.pl
3. Wykonawca składa ofertę wraz z dokumentacją za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 roku, poz.1913 ze zmianami), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Właściciel platformy ePUAP może narzucić inne wymagania w zakresie korzystania z usług.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy.

X Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest:

Paulina Ćwiek pok. 218 tel. 46 864 18 15, e-mail: przetargi@powiatsochaczew.pl, w dniach:
poniedziałek: 8.00-17.30
wtorek-piątek: 8.00-15.00

XI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z wzorem do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w SWZ, stanowiące załącznik nr 1 i 2 do oferty.
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w SWZ (jeżeli dotyczy), stanowiące załącznik nr 1 i 2 do oferty.
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem osobistym.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji

elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE”.

8. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
15. **Na ofertę składa się :**
 - 1) Formularz ofertowy
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do oferty.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę (jeżeli dotyczy).
 - 4) dokumenty potwierdzające posiadanie prawa do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 5) Oświadczenie i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli dotyczy).

XIII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 marca 2022r. do godziny 11:00.
- 2) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 3) Otwarcie ofert następuje w dniu 25 marca 2022r. o godzinie 11.15:
- 4) Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej

działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

- 6) W przypadku wystąpienia awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

XIV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym dookreślone w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1740)
2. Wykonawca podaje cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia – 130 000 l., zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego.
3. Wymaga się by cena podana w formularzu ofertowym była ceną wyrażoną w złotych polskich z podaniem wartości brutto, wartości netto, podatku VAT, marży i upustu oraz obejmowała:
 - 1) przypisane prawem podatki,
 - 2) wszelkie opłaty,
 - 3) wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
4. Cena ofertowa jest wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać informację cenową o obowiązującej cenie hurtowej oleju opałowego lekkiego u producenta z dnia 18 marca 2022r.- tj. na dzień sporządzenia SWZ liczonej dla 1 m³ oleju opałowego przy temperaturze referencyjnej 15°C (wykonawca będzie zobowiązany dostarczać informacje cenowe dla cen hurtowych u producenta dla dostarczanego oleju przy każdorazowej dostawie).
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, czy też wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza
10. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz omyłki pisarskie zostaną poprawione przez Zamawiającego w sposób określony w Ustawie.

XV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cenę ofertową – jednostkową należy obliczyć na zasadzie określonej w formularzu oferty.
2. Cena brutto za realizację zamówienia = 130.000 litrów x cena jednostkowa oleju opałowego.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje ocena w zakresie poniższych kryteriów:

1) Kryterium nr 1: cena – 60%-C

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w kryterium cena oferty będą przyznawane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa (brutto)}}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \times 60\%$$

2) Kryterium nr 2: termin płatności – 40%-T

termin płatności należy określić w pełnych dniach (minimum 14 dni, maksimum 30 dni)

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty w kryterium termin płatności będą przyznawane według wzoru:

$$T = \frac{\text{termin płatności oferty rozpatrywanej}}{\text{najdłuższy oferowany termin płatności}} \times 100 \times 40\%$$

5. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg wzoru:

$$\mathbf{O = C + T}$$

6. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. W sytuacji, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które przedstawiły taki sam bilans wskazanych powyżej kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie dopełni innych wymaganych kwestii, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa powyżej, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu dokument regulujący współpracę tych Wykonawców.
5. Wszelkie kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 3 - Wzór umowy.

XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. -Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie -sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XIX Klauzula informacyjna z art.13 RODO

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zasada jawności, o której mowa w ust. 3, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5, stosuje się odpowiednio
5. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
7. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Sochaczewski, w ramach którego funkcjonuje komórka pomocnicza – Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, z siedzibą: ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew, z którym można się kontaktować: pisemnie na adres siedziby, przez adres e-mail: starostwo@powiatsochaczew.pl bądź telefonicznie, pod numerem: 046 864 18 40;

- z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pisemnie, na adres siedziby, przez adres e- mail iodo@powiatsochaczew.pl bądź telefonicznie, pod numerem: 046 864-18-40;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn „Sukcesywna dostawa oleju opałowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Sochaczewie i jednostek podległych na rok 2022/2023” sygn. IMZP.27204.2022.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.74 Ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust.1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - **na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.**
 - przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SWZ sporządził:

Tadeusz Głuchowski
Wicestarosta
Starostwa Powiatowego w Sochaczewie

.....
Data i podpis